



In unserer Geschäftsstelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines/einer

**Volljuristen/ -in (m/w/d) in Vollzeit**

zu besetzen. Die Stelle ist befristet für die Dauer der Elternzeit der jetzigen Stelleninhaberin (voraussichtlich zwei Jahre).

**Worum es geht:**

Der Hessische Städte- und Gemeindebund unterstützt und vertritt 399 der 416 kreisangehörigen Städte und Gemeinden in Hessen durch Informationen und Handlungsempfehlungen, rechtliche Beratung und gerichtliche Vertretung insbesondere vor den Verwaltungsgerichten. Zudem sind wir die politische Stimme der Städte und Gemeinden. Diese Aufgaben erfüllen Sie voraussichtlich mit den Tätigkeitsschwerpunkten

**Raumordnung, Landesplanung, Städtebaurecht, Bauordnungsrecht, Flurbereinigung, Katasterrecht und Umlegung**

**Naturschutz, Umweltschutz, Denkmalschutz, Wasserrecht und Landschaftspflege**

**Jagd- und Fischereirecht**

**Abfallrecht, Altlastenrecht, Immissionsschutz**

**Enteignungs- und Bergrecht**

**Wir bieten:**

Eine befristete Anstellung. Die Vergütung erfolgt nach den Vorschriften des TVöD (zunächst in der Regel Entgeltgruppe 13; Aufstiegsmöglichkeiten sind gegeben). Sie arbeiten im überschaubaren Team unserer gut ausgestatteten Geschäftsstelle. Autoren- und Vortragstätigkeiten werden gesondert honoriert. Der HSGB ermöglicht bei Bedarf nach Prüfung des Einzelfalls auch eine Nebentätigkeit als Rechtsanwältin oder Rechtsanwalt.

**Sie sind in der Lage,**

- die Erwartungen unserer Verbandsmitglieder in Ihrem Aufgabenbereich zu identifizieren, mit passenden Informationen, Handlungsempfehlungen und Lösungsansätzen aufzugreifen und haben sehr gute Kenntnisse der für die Aufgabenerfüllung unserer Verbandsmitglieder maßgeblichen rechtlichen Vorschriften,
- Aufgaben der Verbandsarbeit, Rechtsberatung und Prozessvertretung in den der Abteilung zugewiesenen Aufgabenbereichen vollumfänglich wahrzunehmen und verfügen über ein abgeschlossenes juristisches Hochschulstudium mit beiden Staatsexamina,
- die Arbeitsabläufe in der Abteilung gemäß den an die Aufgabenwahrnehmung unserer Geschäftsstelle gestellten Anforderungen zu gestalten und
- im Rahmen der Betreuung, Beratung und Vertretung unserer Mitglieder sicher und überzeugend aufzutreten.

**Sie sind:**

- überdurchschnittlich ausdauernd und einsatzfreudig,
- verantwortungsbewusst,
- kommunikativ,
- vorausschauend und
- treten sicher auf.

**Passt das für Sie?**

Ihre schriftliche Bewerbung senden Sie bitte bis zum **08.03.2024** an den Hessischen Städte- und Gemeindebund, Geschäftsführung, Henri-Dunant-Str. 13, 63165 Mühlheim am Main oder an [personal@hsgb.de](mailto:personal@hsgb.de).