

ED 106

Kita-Führungskompetenz-Förderprogramm mit Zertifizierung für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Kommunen

Erneut startet der Hessische Städte- und Gemeindebund in Kooperation mit dem IPW INSTITUT FÜR PERSONAL- UND BETRIEBSWIRTSCHAFT, Herrn Dr. Karl Olbort, für die Kitas im Rahmen der

SYSTEMATISCHEN KITA- UND TEAM-LEITUNG

das o.g. besondere Programm.

Die Inhalte sind dabei spezifisch auf die Bedürfnisse der Kitas ausgelegt.

Das Konzept / Die Zielgruppen

In Kooperation mit dem IPW Institut für Personal- und Betriebswirtschaft, Herrn Dr. Karl Olbort, dem die Durchführung obliegt, möchte der HSGB eine gezielte Entwicklung und Förderung von Führungskräften und Nachwuchskräften in den Kitas zu einem einheitlichen Führungs-Qualitätsniveau durchführen.

Dabei werden in einer ca. zweijährigen Fortbildungszeit

- sowohl Kita-Leitungen und Vertretungen,
- Team- und Gruppenleitungen und Vertretungen und
- geeignete ErzieherInnen / NachwuchsbewerberInnen

für Führungsaufgaben in der Kita qualifiziert. Pro Jahr werden dabei i.. d. R. vier Fortbildungstage vorgesehen.

Im zweiten Jahr wird zusätzlich eine individuelle / bzw. Team-Facharbeit erstellt. Gerade diese berufsbegleitende Form der qualifizierenden Fortbildung zeichnet sich durch gute und nachhaltige Ergebnisse aus.

Das Förderprogramm beginnt mit einem zweitägigen Zulassungs-Audit und wird mit einer Abschlussprüfung und der Zertifizierung beendet.

Die Ziele

Die Ziele dieses Programmes sind:

- Kita-Leitungen und fähige Nachwuchskräfte der Kitas werden systematisch gefördert und sind nach erfolgreichem Durchlaufen des Programmes in der Lage, Personal-Führungsaufgaben erfolgreich, selbständig und kompetent auch mit anspruchsvollen Inhalten zu bewältigen.
- Personal-Führung wird auf ein gleichmäßiges Standard-Qualifikationsniveau geführt, systematisiert und objektiviert.
- Mitarbeiter/innen und Erzieher/innen werden durch diese vorbildliche Karrieremöglichkeit motiviert.
- Diese Fördermaßnahme hat eine positive Außenwirkung – und führt zur erhöhten Identifikation der Mitarbeiter mit der Kita.

Natürlich soll jedem/r Teilnehmer/in bewusst sein: Auch bei einem sehr guten Abschluss ergeben sich keine verpflichtenden Ansprüche der Kita oder dem Träger gegenüber! - Aber: Die/der Mitarbeiter hat einen wichtigen Schritt zur Optimierung der eigenen Kompetenzen getan, gleichzeitig wird die Kooperation in der Kita gefördert!

Inhaltlicher Rahmenplan

Durchlaufen werden die folgenden Personalführungs-Bausteine mit den genannten Inhalts-Themen-Workshops:

MODUL 1

Basis- und Schlüsselfaktoren der Personalführung in der Kita

Themen-Workshops (Dauer: jeweils 1 Tag):

1. **Hauptaufgaben** der Mitarbeiterführung in der Kita
2. **Kommunikation, Information und Organisation** im Team
3. **Probleme** und Konflikte im Team konstruktiv bewältigen
4. **Arbeits-Methodik** / Zeit- und Selbst-Management
5. **Schwierige Mitarbeitergespräche** führen

Führungs-Facharbeit: Nach dem Modul 1 Start eines Kita-Führungs-Fach-Projektes als Team-/Individualarbeit nach Absprache

MODUL 2

Persönliche und Team-Führungskompetenzen im Innen- und Außenbereich der Kita

Themen-Workshops (Dauer: jeweils 1 Tag):

1. **Leistung und Klima:** Team-Entwicklung, die Führungskraft als Coach
2. **Motivations-Methoden** und Innovation in der Kita
3. **Elterngespräche**, Entwicklungs- und Fördergespräche
4. **Führungs-Psychologie** in der Kita
5. **Kita-Außendarstellung:** Presse-, PR- und Image-Aufgaben der Führung

Danach **ABSCHLUSSPRÜFUNG** mit **ZERTIFIZIERUNG**

Teilnehmer-Anmeldung:

Es gibt zwei Wege zur Anmeldung:

a) Selbstbewerbung:

Alle Erzieher/innen und alle Nachwuchs-Mitarbeiter/innen, die weiter kommen wollen und sich für Führungsaufgaben qualifizieren möchten, können sich selbst direkt anmelden (siehe Anmeldeformular).

b) Vorschlag und Meldung durch Kita oder Träger:

- Kita-Leitungen und –Vertretungen, sowie Gruppenleitungen und –Vertretungen, die ihre Kompetenzen systematisch optimieren möchten
- Personen mit Fach-/Dienst-Aufsicht für die Kitas
- Geeignete Mitarbeiter/innen und Erzieherinnen, die von ihren jeweiligen Vorgesetzten vorgeschlagen werden

Hinweise

Für alle Anmeldungen können Sie das beigefügte Bewerbungs-Formblatt verwenden. Beigefügt werden soll zusätzlich ein kurzer Lebenslauf (max. 1 DIN-A4-Seite).

Kosten

Für dieses Förderprogramm werden an Teilnehmergebühren pro Veranstaltungstag 119,-- € in Rechnung gestellt, zzgl. Mehrwertsteuer, Spesen, evtl. Sonderleistungen nach Absprache). In den Teilnehmergebühren sind umfangreiche Seminarmaterialien bereits enthalten.

Wichtige Hinweise:

Jede/r Teilnehmer/in kann jederzeit aus dem Programm ohne irgendwelche weiteren Kosten ausscheiden.

Bedenken Sie, dass wir nur Teilnehmer, die das Gesamtprogramm durchlaufen haben, zur Abschlussprüfung und Zertifizierung zulassen können.

Zulassungsverfahren

Alle Bewerber werden zunächst zu einem Audit-Zulassungsverfahren eingeladen. Dabei wird das evtl. schon vorhandene Führungs-Potenzial überprüft. Dadurch ergeben sich personenbezogene, individuelle Schwerpunktsetzungen für das Programm. Es kann sich dabei auch zeigen, dass der Besuch bestimmter Programm-Workshops nicht mehr erforderlich ist. Bei dem zweitägigen Audit werden praktische Personalführungssituationen individuell und im Team bearbeitet. Jede/r Teilnehmer/in erhält individuell (Datenschutz!) ein differenziertes Ergebnis-Profil.

Danach erfolgt die Zusammenstellung der Gruppen.

Fristen / Zeitplan

Beachten Sie bitte, dass alle

Anmeldungen bis spätestens zum 15. September 2016

beim Hessischen Städte- und Gemeindebund in Mühlheim, z. Hd. von Frau Ltd. VD'in Sabine Richard-Ulrich eingegangen sein müssen.

Die ersten Zulassungsaudits sind für Ende September, am 29. und 30. September 2016, vorgesehen.

Das Programm wird am Donnerstag, 13. Oktober 2016, mit dem ersten Fortbildungstag der ersten Gruppe starten. Die weiteren Termine der einzelnen Gruppen werden erst nach dem Audit festgelegt. Die Veranstaltungen werden nach Möglichkeit in regionaler Nähe der Teilnehmer durchgeführt.

Organisation/Verfahren

Bitte geben Sie diese Ausschreibung möglichst umgehend **in Umlauf**, hängen Sie sie bitte auch öffentlich für alle Interessierten einsichtig ans **Schwarze Brett**.

Versäumen Sie den wichtigen Anmeldetermin nicht, Ihre Mitarbeiter werden es Ihnen danken!

Für alle Fragen stehen Ihnen

Frau Ltd. VD'in Richard-Ulrich, HSGB Tel.-Nr.: **06108 6001-23**
und **Herr Dr. K. Olbort, IPW** Tel.-Nr.: **0641 84680**

zur Verfügung.