



Tiefbautechniker*in (m/w/d) - FD Tiefbau

Für unseren Eigenbetrieb Betriebshof im Fachdienst Tiefbau suchen wir zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine*n Tiefbautechniker*in (m/w/d) für folgende schwerpunktmäßige Aufgaben:

- Mitwirkung bei der Abwicklung einfacher und mittlerer Tiefbaumaßnahmen
- Bearbeitung von Aufbruchgenehmigungen
- Mitwirkung bei der Genehmigung von Leitungstrassen der Versorgungsunternehmen
- Beauftragung, Überwachung und Abrechnung von Kanalhausanschlüssen
- Personalkoordination im Tiefbaubereich als Urlaubsvertretung

Stellenanforderungen:

- **Abgeschlossene Ausbildung als Tiefbautechniker/in (m/w/d)**
- Gute EDV-Kenntnisse und Beherrschung der Microsoft-Standardsoftware
- Fahrerlaubnis der Klasse „B“ (früher „3“)
- Organisationstalent
- Einsatzbereitschaft
- Teamfähigkeit



Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen, sie ist gemäß §14 (2) Teilzeit- und Befristungsgesetz zunächst auf 2 Jahre befristet.

Die anschließende Übernahme in ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis ist möglich.

Die Vergütung richtet sich nach Entgeltgruppe 8 TVöD. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden.

Für die Stellenausschreibung gilt, dass Bewerbungen von geeigneten **Schwerbehinderten** ausdrücklich erwünscht sind.

Wir möchten die berufliche Förderung von Frauen im Rahmen des Gleichstellungsgesetzes verwirklichen. Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht.

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum **13.11.2022 ausschließlich elektronisch über den angegebenen Link "Jetzt bewerben" auf unserer Homepage www.maintal.de**.

Die Stadt Maintal bietet Ihnen einen sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst mit verlässlichen Arbeitsbedingungen:

- **Krisensicherheit** des Arbeitsplatzes;
- Wir verstehen uns als **familienfreundliche Arbeitgeberin**, die ihren Beschäftigten die Vereinbarkeit von Beruf und Familie erleichtern möchte. Daher bieten wir unseren Mitarbeiter*innen moderne und **flexible Arbeitszeitmodelle**
- Überstunden werden in **Freizeit** abgegolten;
- **der Urlaubsanspruch** beträgt 30 Tage im Kalenderjahr (+ evtl. Zusatzurlaub für schwerbehinderte Menschen);

- **kostenloses „RMV-Jobticket“**: welches für das gesamte RMV-Gebiet gültig ist;
- Sie erhalten eine Jahressonderzahlung (umgangssprachlich „**Weihnachtsgeld**“) sowie ein zusätzliches Leistungsentgelt nach den tariflichen Regelungen;
- Die Personalentwicklung ist für uns sehr wichtig. Durch unser herausragendes Fortbildungsbudget können Sie durch vielfältige und zielgerichtete Maßnahmen gefördert und **Ihre persönliche Entwicklung** gestärkt werden;
- Wir denken an Ihre Zukunft, deshalb ist **Ihre betriebliche Altersversorgung** über die Zusatzversorgungskasse (ZVK) Wiesbaden gesichert;
- Die Gesundheit unserer Beschäftigten ist ein wichtiges Gut. Daher legen wir im Rahmen unseres betrieblichen **Gesundheitsmanagements** großen Wert auf den Arbeits- und Gesundheitsschutz. Darüber hinaus wird auch der **Betriebssport** von uns stark gefördert;
- Wir bringen allen Mitarbeiter*innen Anerkennung entgegen – unabhängig von Geschlecht, Alter, Behinderung, Religion, kulturellem Hintergrund, Nationalität, sexueller Orientierung. Mit der Unterzeichnung der **Charta der Vielfalt** sind wir Teil eines breiten Bündnisses – mit klarer Haltung und starker Stimme für Diversität

Nadine Hermann