



Die Stadt Obertshausen sucht zum 1. Oktober 2024 eine

**Fachkraft (m/w/d)
für Kommunales Integrationsmanagement**

für den Fachdienst Soziale Leistungen.

Der Fachdienst befasst sich mit allen Fragen des Sozialen Zusammenlebens in Obertshausen. Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle mit derzeit 19,5 Wochenstunden.

Hier bringen Sie sich ein:

- Implementierung der Kommunalen Integrations- und Vielfaltsstrategie Obertshausen u.a. durch die (neu) Entwicklung, Planung und Umsetzung von Projekten, Angeboten und Maßnahmen. (z.B. Runde Tische zu Stadtgesellschaftsthemen, Sensibilisierungsveranstaltungen, etc.)
- Pflege und Ausbau von Vernetzungs- und Multiplikationsstrukturen in den Bereichen Teilhabe und Vielfalt
- Implementierung eines Monitoring- und Evaluationsverfahrens zur Wirksamkeitsprüfung der Strategie
- Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit über die Fortschritte und Erfolge des Integrationsmanagements an die Stadtgesellschaft in Kooperation mit der städtischen Pressestelle
- Unterstützung der Fachdienstleitung bei der Förderung der inklusiven Öffnung der Verwaltung
- Konzepterstellung durch strategisches Integrationsmanagement
- Erarbeitung und Umsetzung von Formaten zur Wertevermittlung
- Erarbeitung einer Willkommens- und Anerkennungskultur für Zugezogene und neu Zugewanderte.

Das bringen Sie mit:

- abgeschlossenes Hochschulstudium der Sozialen Arbeit/ Sozialpädagogik oder Kulturwissenschaften, Interkultureller Kommunikation, Sozialwissenschaften, Politikwissenschaften oder eine vergleichbare Qualifikation
- gute EDV-Kenntnisse, sicherer Umgang in der Anwendung mit MS-Office
- Bereitschaft zur Nutzung moderner Kommunikationstechnologien (DMS-Software)
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten
- wertschätzender Umgang mit Klienten in herausfordernden Lebenssituationen
- fundierte Kenntnisse im Bereich der Kultur- und Diversity-Theorien, der Interkulturellen Kommunikation, Gender Studien, Identitätstheorien, Integrations- und Teilhabearbeit, Interkulturelle Öffnung oder die Bereitschaft und Fähigkeit sich in einzelne neue Bereiche schnell und selbstständig einzuarbeiten

Von Vorteil sind:

- Berufserfahrungen in vergleichbaren Arbeitsfeldern
- Erfahrungen in der Öffentlichkeitsarbeit
- Kenntnisse über Monitoring- und Evaluationsverfahren
- Erfahrungen im Bereich der Konzepterstellung
- Grundkenntnisse in Regisafe

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit
- ein motiviertes und aufgeschlossenes Team
- regelmäßige Teamsitzungen und kollegiale Beratung
- Fort- und Weiterbildung in Bezug auf das Aufgabengebiet
- tarifgemäße Vergütung entsprechend Ihren Fähigkeiten und Kenntnissen bis Entgeltgruppe 9a TVöD bzw. Entgeltgruppe S 11b TVöD-SuE
- betriebliche Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen
- Leistungsentgelt
- Jahressonderzahlung
- Anerkennung der Stufenlaufzeiten
- Urlaubsanspruch i.H.v. 30 Tagen (5-Tage-Woche)
- flexible Arbeitszeiten unter Berücksichtigung der Einsätze sowie in Absprache mit den Kolleginnen und Kollegen
- Geburtstagsnachmittag
- ein zuzahlungsfreies Jobticket für den gesamten RMV-Bereich inkl. Mitnahmeregelung
- wöchentlicher kostenfreier Obstgruß
- kostenfreies Wasser
- Events (Gesundheitstage, Sommer- und Jahresabschlussfeste, Ausflüge)

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht. Ein Engagement in einer freiwilligen Feuerwehr wird gerne gesehen und positiv bewertet, genauso wie ehrenamtliche Tätigkeiten in anderen Hilfsorganisationen.

Nähere Auskünfte zu diesen Stellen erhalten Sie bei Herrn Leinweber (Tel. 06104/703-6104 oder per Mail unter: sebastian.leinweber@obertshausen.de).

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien und Fortbildungsnachweise) bis zum **08.07.2024** an den

Magistrat der Stadt Obertshausen
Fachdienst Personal
Schubertstraße 11
63179 Obertshausen

oder per E-Mail an personal@obertshausen.de (bitte eine PDF-Datei mit max. 10 MB)

Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung willigen Sie in eine Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Ihre Bewerbungsdaten und -unterlagen löschen bzw. vernichten wir drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Bitte legen Sie keine Originale oder Bewerbungsmappen vor. Aus Kostengründen senden wir keine Unterlagen zurück, es sei denn, Sie fügen einen ausreichend großen, frankierten und adressierten Rückumschlag bei. Wir bitten außerdem um Verständnis, dass wir generell auf die Zusendung von Eingangsbestätigungen verzichten.

Unsere Datenschutzhinweise finden Sie auf unserer Internetseite: www.obertshausen.de