

Kick-Off Flächenroll-Out

Anbindung an den Online-Dienst
„Elektronische Wohnsitzanmeldung“ (eWA)

4. September 2024

Agenda

- 1 Begrüßung und Einleitung
- 2 Vorstellung des Online-Dienstes „elektronische Wohnsitzanmeldung“
- 3 Anbindung an den Online-Dienst
- 4 Aufgaben der mitnutzenden Kommune
- 5 Erfahrungen der Pilotkommune Frankfurt am Main
- 6 Nächste Schritte
- 7 Fragen

BEGRÜßUNG UND EINLEITUNG

Referenten zur heutigen Kick-Off Veranstaltung heißen Sie herzlich Willkommen

■ Hessisches Ministerium des Innern, für Sicherheit und Heimatschutz

- Jan Schonebeck
- Regine Schäfer

■ Stadt Frankfurt am Main

- Martin Schöniger
- David Newsome
- Tobias Heid

■ Ekom21

- Sebastian Franz

■ Senatskanzlei Hamburg

- Marie-Dominique Enjalbert
Projektleitung eWA
- Sirko Hunnius
Roll-Out-Manager eWA

■ Dataport

- Joachim Bursche
Roll-Out-Manager eWA



VORSTELLUNG DES ONLINE-DIENSTES „ELEKTRONISCHE WOHNSTZANMELDUNG“

eWA – ELEKTRONISCHE WOHNSITZANMELDUNG Fokusleistung

Neues Zuhause?
Online anmelden.

OZG-Umsetzungsprojekt des Amtes IT/D der Senatskanzlei Hamburg

04.09.2024

Neues Zuhause?
Online anmelden.



Hamburg

AGENDA

- 01 Projektvorstellung
- 02 Aktueller Projektstand
- 03 Bundesweites Angebot: Einer-für-Alle (EfA)

Projektvorstellung



Die Anmeldung ist eine hochrelevante Verwaltungsdienstleistung



**Anmeldung ist
relevanter
Service für
Bürger:innen ...**



bundesweit ~8 Millionen Umzüge/Jahr
in Hamburg ~260.000 Umzüge/Jahr



2 Wochen Frist zur Anmeldung



In Großstädten warten Kunden bis zu 6 Wochen
auf einen Termin, Wartezeiten vor Ort von tw. 1+ h



~ 5.200 Meldebehörden

**... und ebenso
für Kommunen**



Für Kommunen finanziell wichtig (Steuern,
Länderfinanzausgleich)



Aufwandstreiber, angesetzt sind 7 Minuten bzw. 12 Minuten
Standardfälle oft schneller zu erledigen
komplexere Anliegen dauern idR länger

TOP-15 Fokusleistungen

Zielbild des Projektes

eWA → Leitsätze für den Online-Dienst



Onlineprozess umfasst sowohl die Anmeldung als auch die Änderung von Ausweisdokumenten

Vorteile des Online Dienstes



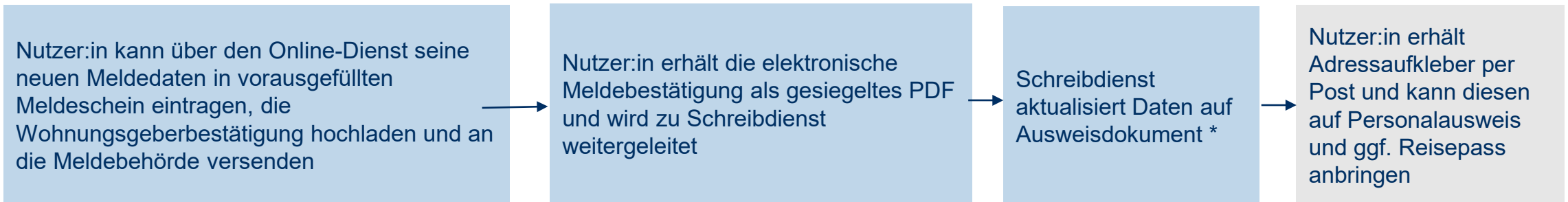
Nutzer:in kann Anmeldung online vornehmen, kein Amtsbesuch ist mehr notwendig



Der Chip auf Ausweisdokumenten kann ebenfalls online geändert werden

■ Digitaler Schritt ■ Analoger Schritt

Übersicht zur Nutzerreise



* Proof of Concept für die erforderliche Schreibfunktion auf dem Chip wurde durch Governikus im Auftrag des BSI (Bundesamt für Sicherheit in der Informationstechnik) erstellt, überarbeitet, in die AusweisApp2 integriert und für PA-Testkarten zur Verfügung gestellt.

Für die Umsetzung der Zielvision müssen diverse Stakeholder eingebunden werden

Gesetzgebung	Front-End(s)	Standardisierte Kommunikation	Umsetzung in den IT-Fachverfahren	Signierung Meldebestätigung	Änderung Ausweischip	Adressaufkleber nPA, Pass
Rechtsänderungen Bundesrecht: Melde- Personalausweis-, Pass-, eID-Karte, Aufenthaltsrecht, Landesrecht BMI VII2, DVI4, M2 Behörde für Inneres und Sport, Landesinnen- ministerien	Entwicklung und Betrieb, „Einer für Alle“ Lösung Bund-Länder-AG Digitalisierung Meldewesen, Expertengruppe, Federführendes BA Harburg, Dataport, Governikus	Schnittstellen und XMeld, Anpassungs- bedarfe BMI VII2, DV2, Bund-Länder-AG Digitalisierung Meldewesen, KOSIT	Backend Prozess- anbindung Fachexperten Melde-, Ausweiswesen Bund-Länder-AG Digitalisierung Meldewesen Dataport, Fachverfahrens- hersteller, nachn. Länder u. Kommunen	Echtheitsnachweis elektronische Meldebestätigung BMI VII2 Themenfeld Querschnitt, BVA, Bundesdruckerei, Dataport	Anbindung Zentraler Schreibdienst zur Chip-Aktualisierung BMI DV2 BSI, Governikus, Bundesdruckerei	Erstellung, Druck und Versand der neuen Ausweisaufkleber mit 2D Barcode BMI DV2 BKA, Bundesdruckerei, Dataport

● Fachlich zuständige Gremien: Abhängigkeit in Bezug auf Prozessanpassungen, weitere Ausbaustufen & Meilensteinplanung

Aktueller Projektstand



Medienresonanz zu eWA



Vorbild für ganz Deutschland: Hamburg revolutioniert wichtigen Behördengang



Jetzt digitales Ummelden in Hamburg möglich

Wer innerhalb Hamburgs umzieht, soll sich künftig ganz einfach online ummelden und sich den Gang zum Amt sparen können. Das soll Zeit und Geld sparen, teilt der Hamburger Senat mit.



Bild: © P. M. / shutterstock



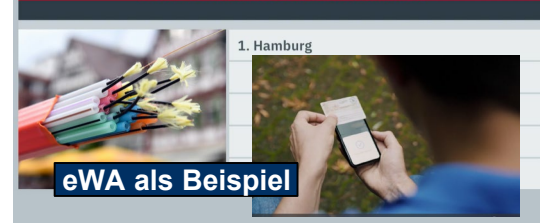
Neuer Ummelde-Service der Stadt Hamburg

Ohne Wartezeit – ohne Termin – digital und kostenlos!

Du bist umgezogen und möchtest deinen Wohnsitz anmelden? Dann bist du bei der elektronischen Wohnsitzanmeldung (eWA) genau richtig: Die Freie und Hansestadt Hamburg startet die digitale Ummeldung im Pilotbetrieb für alle, die innerhalb Hamburgs umziehen und bestimmte Voraussetzungen für die [elektronische Wohnsitzanmeldung](#) erfüllen.



DIE DIGITALEN SPITZENREITER

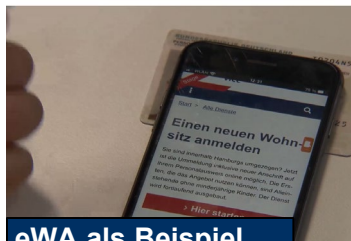


1. Hamburg



Deutschlands smarteste Städte: Hamburg erneut auf Platz eins

20. SEPTEMBER 2022



eWA als Beispiel



20.09.2022 - 20:33 UHR

Gewinner (21.09.2022)

eWA – diese drei Buchstaben sollen unser Leben leichter machen. Hamburg testet die elektronische Wohnsitz-Anmeldung, heißt: Wer umzieht, kann sich digital ummelden. Ohne Wartezeit, ohne Termin, ohne Kosten. Geht erst mal nur in der Hansestadt und nur für Singles ohne Kinder, soll aufs ganze Land ausgeweitet werden.

BILD meint: Ewu! (Einfach wunderbar!)

Hamburger Abendblatt

Neuer Service: In Hamburg jetzt digital ummelden



Zum Ummelden müssen viele Hamburgerinnen und Hamburger künftig nicht mehr ins Kundenzentrum gehen, wie hier das Bezirksamt Hamburg-Mitte.



Pilotprojekt in Hamburg: Wohnort bei Umzug online ummelden

Wer innerhalb Hamburgs umzieht, kann seine neue Adresse künftig digital und kostenlos anmelden. Ab sofort gibt es dafür einen neuen Onlinedienst – [die elektronische Wohnsitzanmeldung](#). Erstmals steht das Pilotprojekt in Hamburg allerdings nur Unverheirateten ohne minderjährige Kinder zur Verfügung. Später sollen alle Nutzerinnen und Nutzer bundesweit den Service nutzen können – auch wenn sie in einen anderen Ort umziehen.



Pilotprojekt für elektronische Wohnsitzanmeldung in Hamburg gestartet

Künftig kann ein Großteil der Hamburgerinnen und Hamburger ihre neue Adresse nach einem Umzug digital und kostenlos ummelden

Kommune21 Online-Dienst eWA gestartet

[21.9.2022] In Hamburg können ab sofort bestimmte Gruppen die elektronische Wohnsitzanmeldung (eWA) nutzen. Der Online-Dienst soll nach und nach erweitert werden und so perspektivisch allen Kommunen bundesweit zur Verfügung stehen.



In der Freien und Hansestadt Hamburg ist jetzt der Online-Dienst elektronische Wohnsitzanmeldung (eWA) an den Start gegangen. Wie das Amt für IT und Digitalisierung der Hamburgischen Senatskanzlei mitteilt, bietet die eWA eine Alternative zum Behördengang. Der komplette Anmeldeprozess lasse sich damit rechtssicher, fristgerecht und von jedem Ort aus erledigen.



www.personalausweisportal.de



MELDUNG - 20.09.2022

Ummelden nach dem Umzug jetzt online möglich - Digitales Pilotprojekt für Deutschland

Künftig können die meisten Hamburgerinnen und Hamburger ihre neue Adresse nach einem Umzug innerhalb Hamburgs digital anmelden. Damit sparen sie nicht nur Zeit, sondern auch Geld. Das Pilotprojekt wird schrittweise erweitert und nach und nach für die Nutzung in der gesamten Bundesrepublik zur Verfügung stehen.

Ostfriesen Zeitung

Ummelden in Hamburg ab sofort gratis, online und ohne Termin

Von Florian Gierke | 20.09.2022 21:41 Uhr | 10 Kommentare

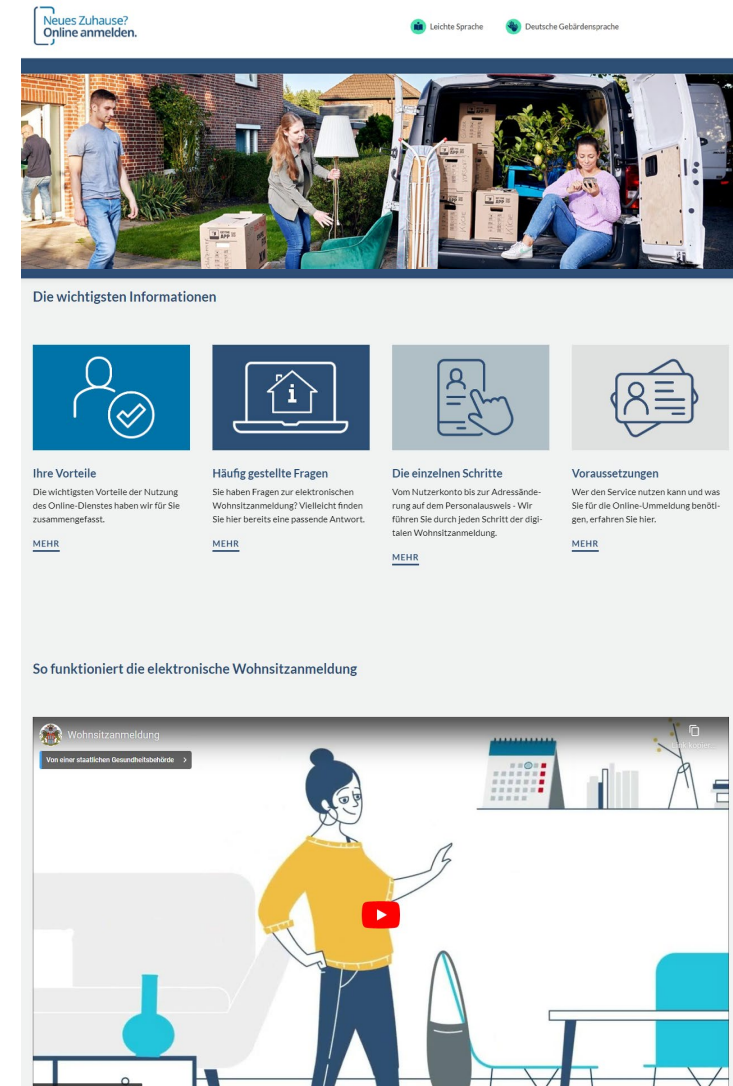


Bilder von Topfoto.com/stockphotoart, Foto: pixel/stockphotoart, Foto: pixel/stockphotoart, Foto: pixel/stockphotoart

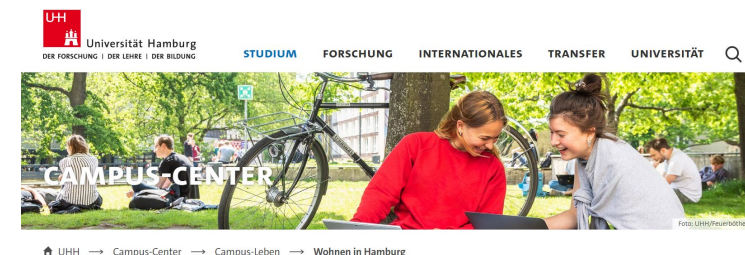
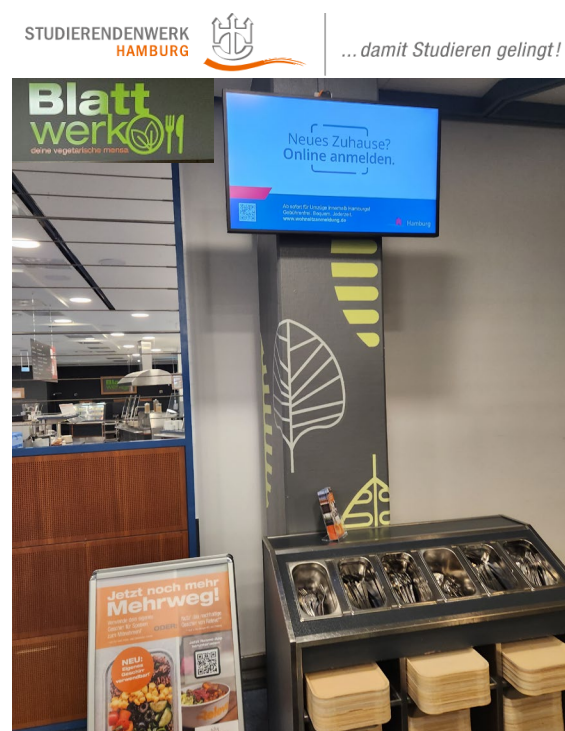
www.wohnsitzanmeldung.de

- ✓ **rund 400.000** Landingpage-Besucher
- ✓ **Rund 15.000** durchgeführte Anmeldungen in angeschlossenen Kommunen

Stand: 29.08.2024

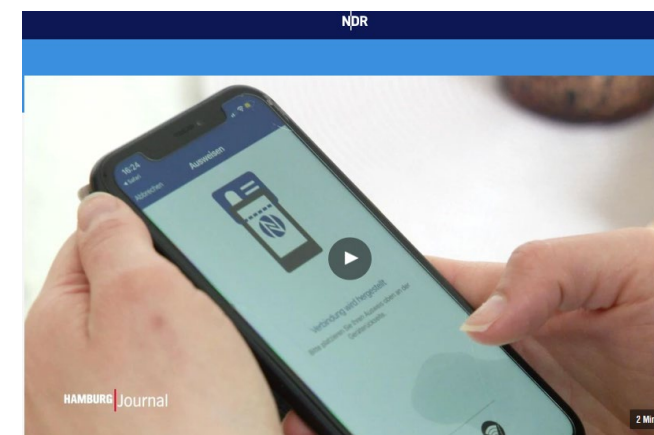


eWA Marketing und Kommunikation



WOHNEN IN HAMBURG Anmeldung des Wohnsitzes/Meldebestätigung

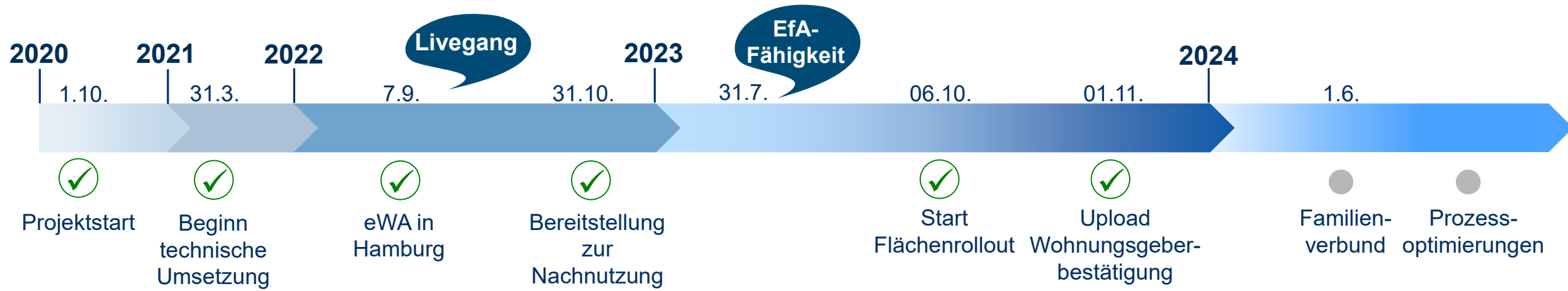
Die neue Adresse muss innerhalb von zwei Wochen nach dem Einzug in das neue Zuhause angemeldet werden. Alleinstehende ohne minderjährige Kinder können den Service der Stadt Hamburg zur [elektronischen Wohnsitzanmeldung](#) nutzen. Für alle anderen Personen erfolgt die Anmeldung in den [Kundenzentren der Stadt Hamburg](#). Das [Buchen des Termins \(am besten online\)](#) innerhalb von zwei Wochen nach Einzug reicht aus, um die zweiwöchige Frist einzuhalten. Nach der Anmeldung wird eine Meldebestätigung ausgehändigt, die zum Beispiel erforderlich ist, um ein Bankkonto zu eröffnen oder eine Aufenthaltserlaubnis zu beantragen.



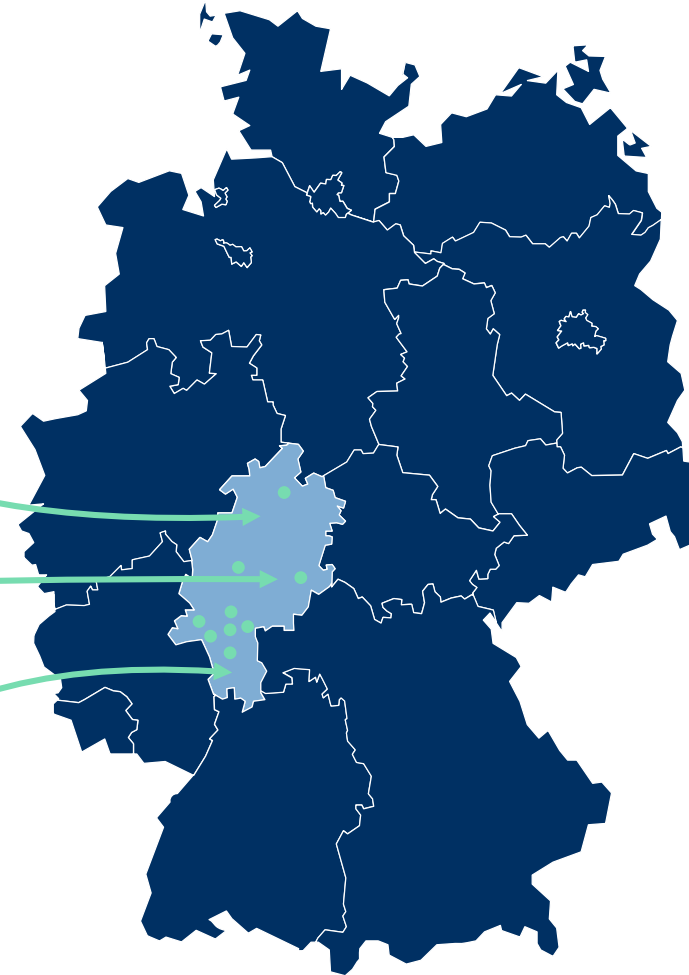
Wohnungsummeldung in Hamburg: Endlich komplett digital

Sendung: Hamburg Journal | 08.04.2023 | 19:30 Uhr

Zeitstrahl eWA



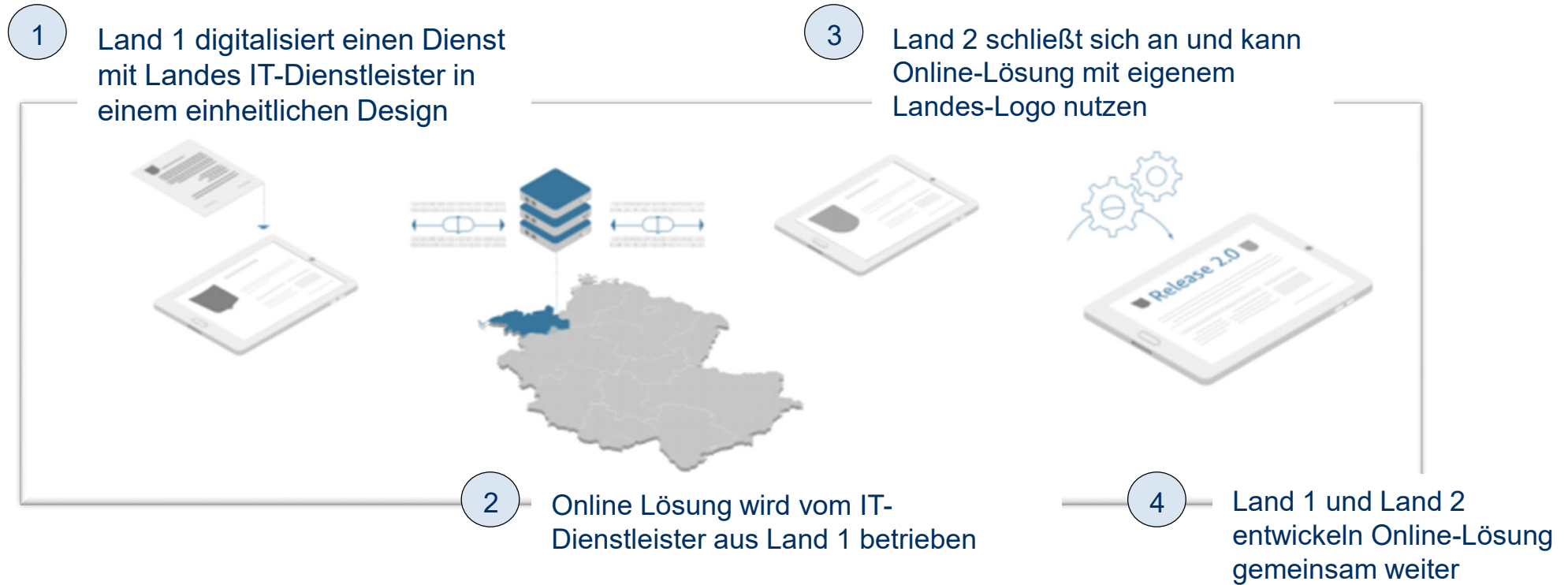
eWA Flächenrollout Hessen



Bundesweites Angebot Einer-für-Alle (EfA)



Einer-für-Alle Konzept



„Einer-für-Alle/Viele“ bedeutet, dass ein Land eine Online-Lösung für eine Verwaltungsdienstleistung einmal mit Landes IT-Dienstleister entwickelt und betreibt sowie anderen Ländern und deren Kommunen zur Mitnutzung stellt

eWA EfA Online-Service

Oberflächengestaltung: länderübergreifend einheitlich und individuell

Schritt 3 von 6

Wie ist Ihre neue Anschrift?

🗨️ **Möglich sind alle Anmeldungen in neue Haupt- oder alleinige Wohnungen.**
Der Status bestehender Nebenwohnungen bleibt unberührt.

Angaben hierzu finden Sie in Ihrer Wohnungsgeberbestätigung in allen Fällen, in denen die Wohnung nicht Ihr Eigentum ist.

Straße **Hausnummer**

Adresszusatz (optional)

Stockwerk oder Wohnungsnummer (optional)

Postleitzahl **Ort**

< Zurück Weiter >

Neues Zuhause? Online anmelden.

Ihre zuständige Behörde:
Kundenzentrum Mitte | Caffamacherreihe 1-3 | 20355 Hamburg | kundenzentrum@hamburg-mitte.hamburg.de | +49 40 428 54-5454

Online-Antrag elektronische Wohnsitzanmeldung
Ihre Datenübermittlung vom 17.11.2022, 13:57

Vielen Dank für das Ausfüllen Ihres Online-Antrags. Sie haben folgende Angaben gemacht:

Meine Meldedaten	
Vorname(n)	ERIKA
Familienname	MUSTERMANN
Geburtsname	GABLER
Doktorgrad	Nicht angegeben
Künstlername / Ordensname	Nicht angegeben
Geburtsdatum	12.08.1964
Geburtsort, Land	BERLIN, Deutschland
Geschlecht	weiblich
Staatsangehörigkeit(en)	deutsch
Familienstand	ledig
Religionsgemeinschaft	keiner steuererhebenden Religionsgesellschaft angehörend
Personalausweis	
Seriennummer	T124R5838
Ausstellungsbehörde	Köln
Ausstellungsdatum	01.12.2019
Gültigkeitsdauer bis	30.11.2029
Bisherige Anschrift	
Anschrift	Axel-Springer-Platz 3a, 20355 Hamburg
Einzugsdatum	01.06.2022

Vielen Dank und so geht's weiter:

✓ **Danke, Frau Schmidt**
Wir haben Ihre Angaben erhalten.

Zusammenfassung Ihrer Daten

Um den Vorgang bei Bedarf nachweisen zu können, laden Sie sich bitte die Zusammenfassung herunter. Dieses Dokument steht Ihnen noch bis zum 30.04.2023 hier im Online-Dienst zur Verfügung.

[📄 Zusammenfassung herunterladen](#)

Nächster Schritt: Sie bekommen Post

Wir schicken Ihnen einen persönlichen Code an Ihre neue Anschrift. Diesen benötigen Sie, um Ihre Anmeldung abzuschließen. Sie bestätigen mit Eingabe des Codes im Online-Dienst den Einzug in Ihre neue Wohnung.

Der Postversand dauert in der Regel 3 bis 5 Tage. Falls es Probleme gibt, kontaktieren wir Sie per E-Mail.

! **Sind Sie wirklich schon erreichbar? Achten Sie bitte darauf, dass Ihr Name auf dem neuen Briefkasten steht. Nur so kommt unser Brief sicher an.**

Die Anmeldung Ihres neuen Wohnsitzes wird in folgender Behörde bearbeitet:

Kundenzentrum Mitte

 **Hamburg**

Harburger Rathausplatz 1
21073 Hamburg

Haben Sie noch Fragen?

Sie erreichen uns telefonisch unter +49 40 42828 1228 oder per E-Mail an hilfe@service.hamburg.de

VIER DIMENSIONEN FÜR DIE NACHNUTZUNG DES EfA-DIENSTES eWA



Rechtliche Dimension

- Rechtliche Rahmenbedingungen für den Einsatz von EfA: Nachnutzung über FITSTORE ([Marktplatz-für EfA-Leistungen \(govdigital.de\)](https://www.govdigital.de/Marktplatz-für-EfA-Leistungen))



Finanzielle Dimension

- Veröffentlichung eWA-Preisschild durch FITKO
- WIBE-template: Wirtschaftlichkeitsbetrachtung
- ITPLR-Beschluss: 2023/35



Technische Dimension

- Sicherstellung der Anschlussfähigkeit der digitalen Leistung für alle anderen Länder:
- Anpassung der Fachverfahren
 - Einbindung der Zentralen Landesmelderegister für Meldedatenabrufe (Anpassung Landesrecht)



Organisatorische Dimension

- Organisatorische Aufstellung eines Landes, um nach EfA zu digitalisieren und um sich an EfA-Leistungen anschließen zu können: Etablierung von Regelprozessen zur Nachnutzung im eigenen Land – Kommunalpakt/MPK-Beschluss
- Checklisten und Dokumentationen für die nachnutzende Länder/Kommunen

eWA - OZG-Umsetzungsprojekt für die elektronische Wohnsitzanmeldung

Marie-Dominique Enjalbert, Projektleitung

Amt für IT und Digitalisierung

Freie und Hansestadt Hamburg, Senatskanzlei

Caffamacherreihe 1-3, 20355 Hamburg

Tel: 040-428.23-2616

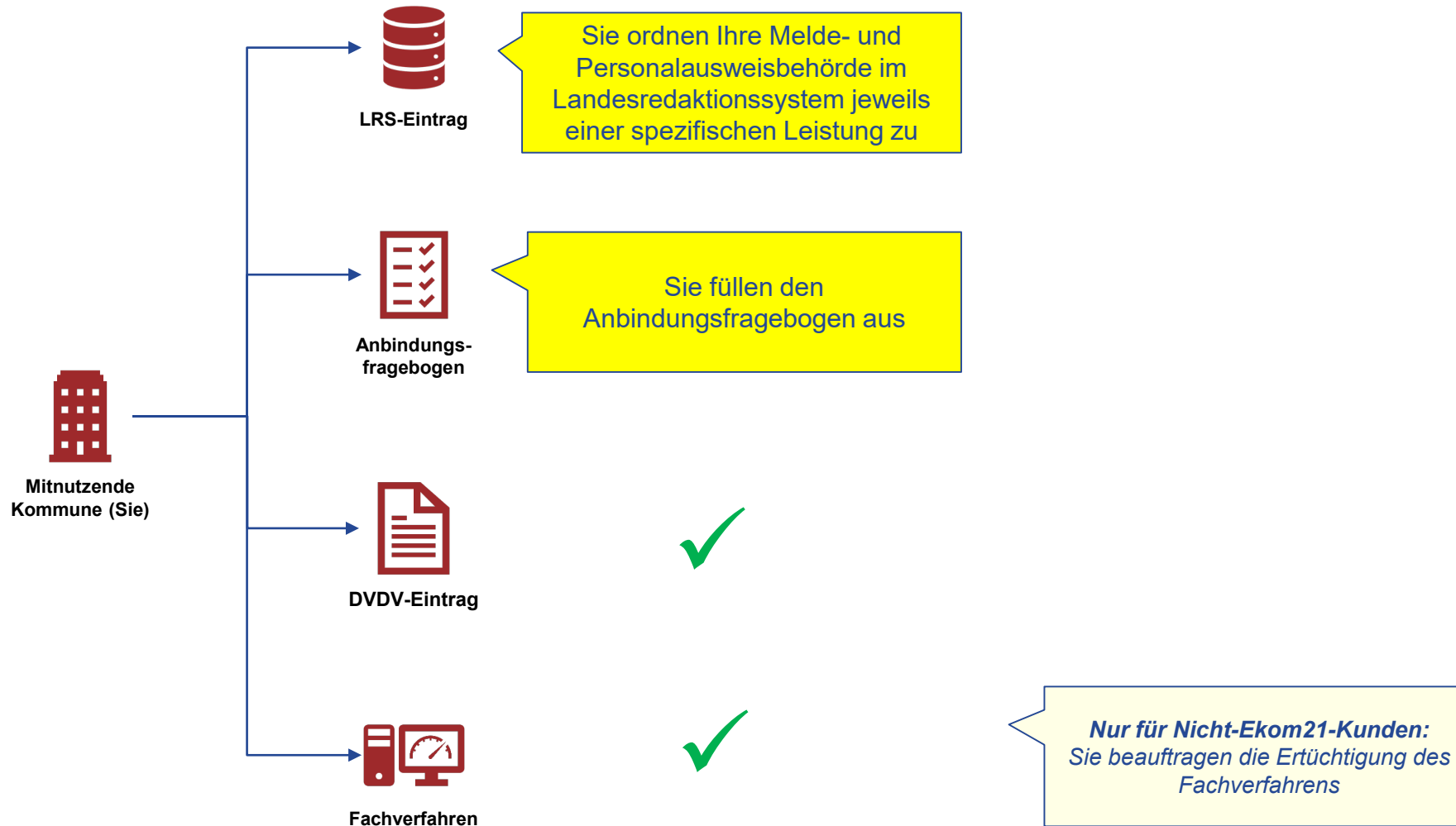
E-Mail: marie-dominique.enjalbert@sk.hamburg.de



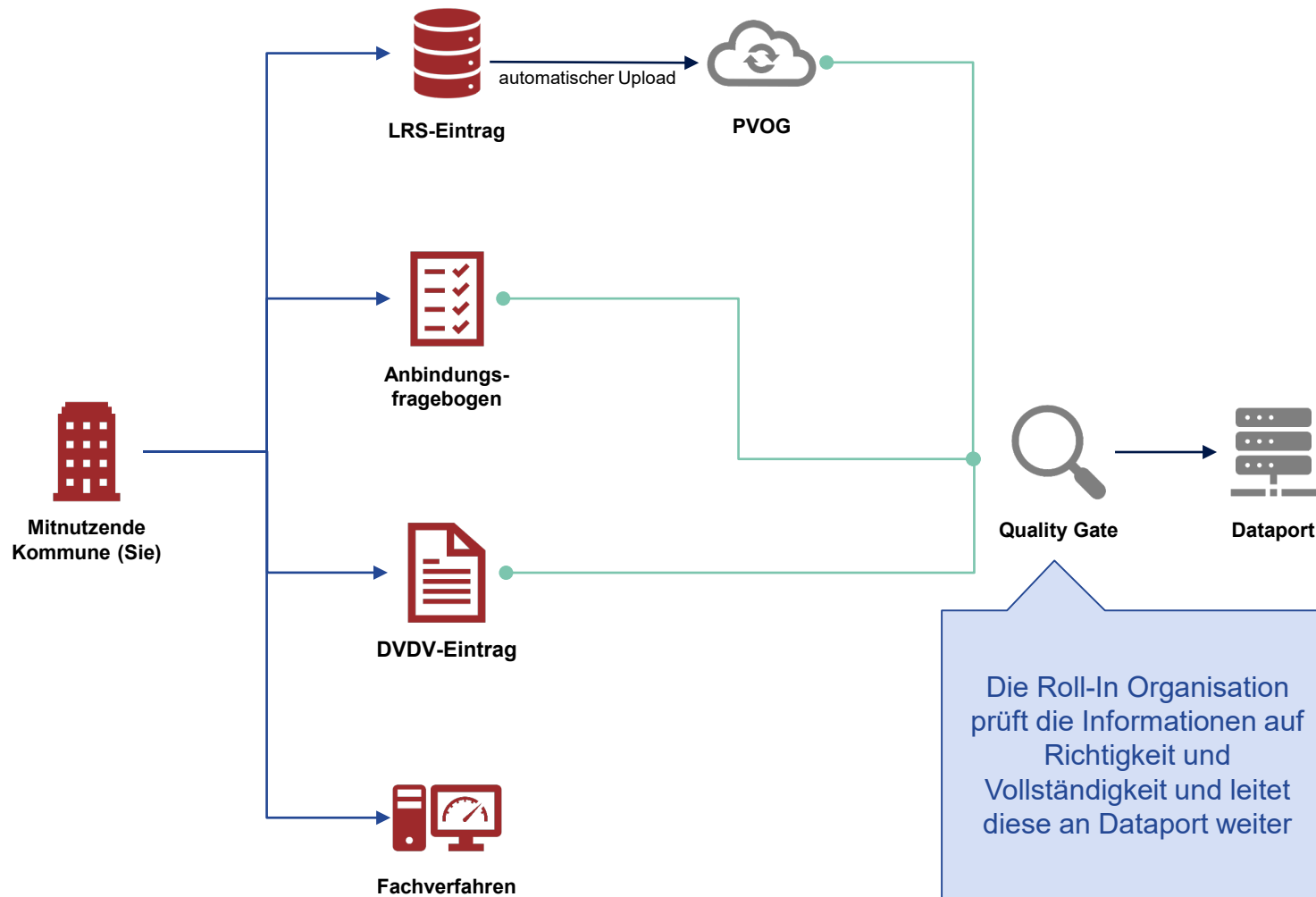
Hamburg

ANBINDUNG AN DEN ONLINE-DIENST

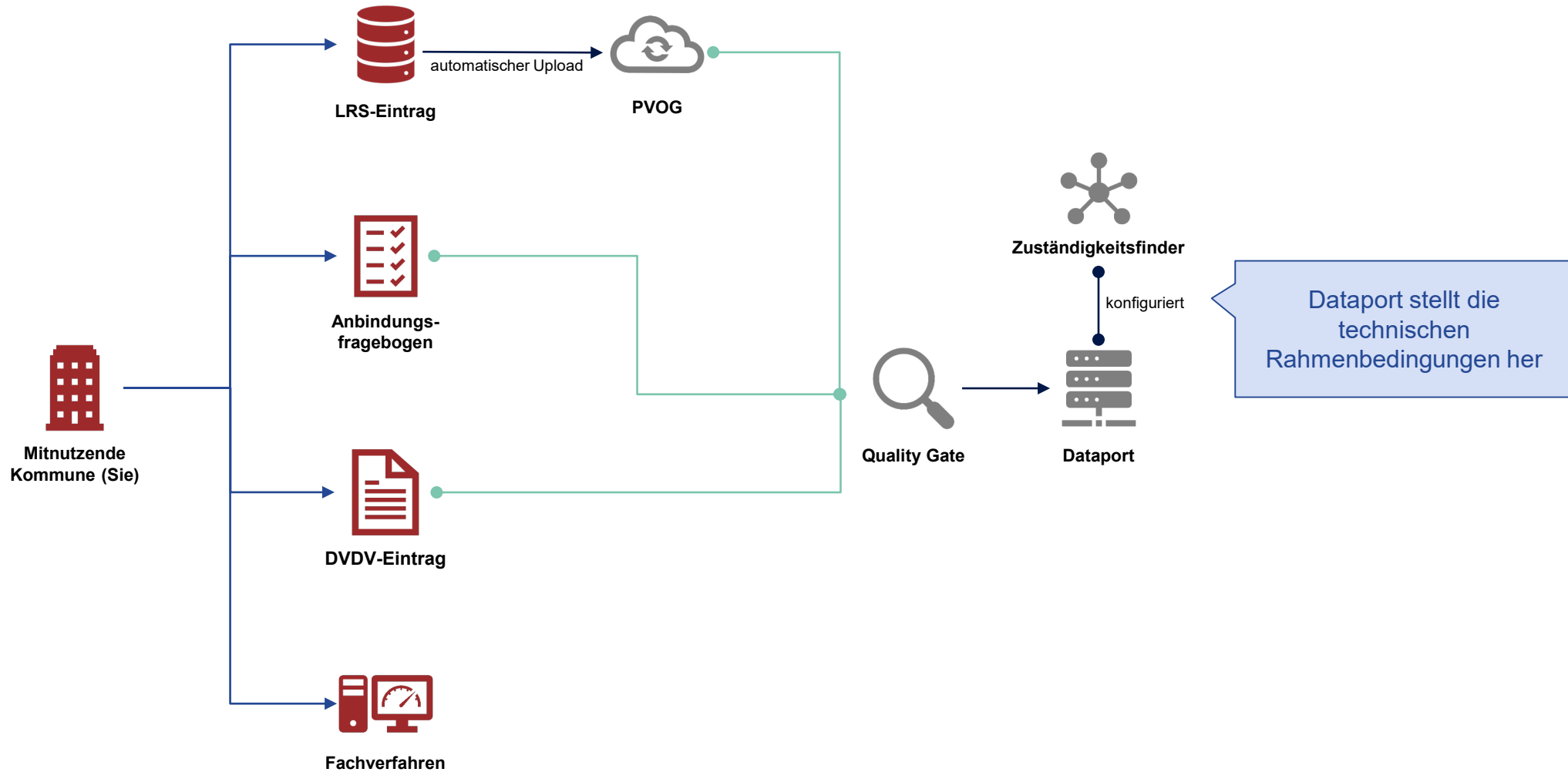
Anbindung an den Online-Dienst (vereinfachte Darstellung)



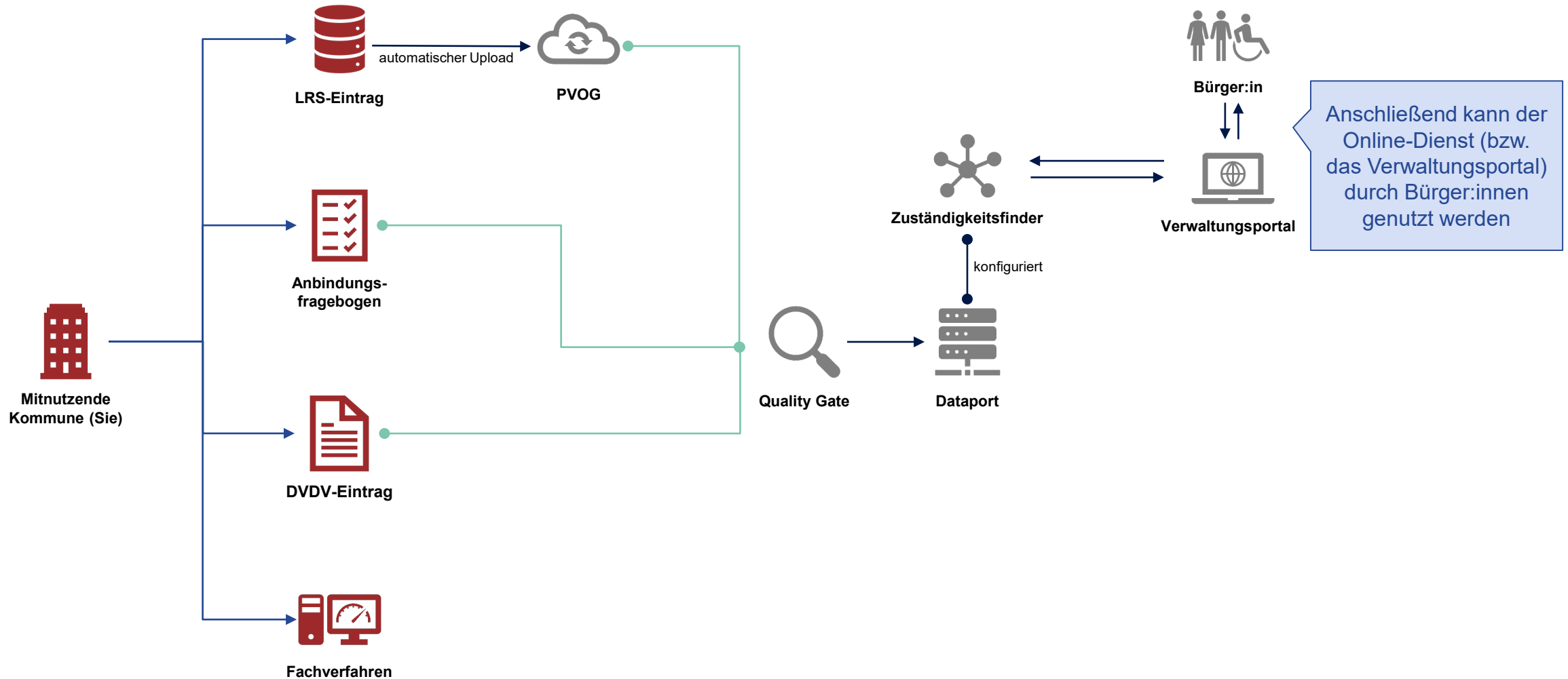
Anbindung an den Online-Dienst (vereinfachte Darstellung)



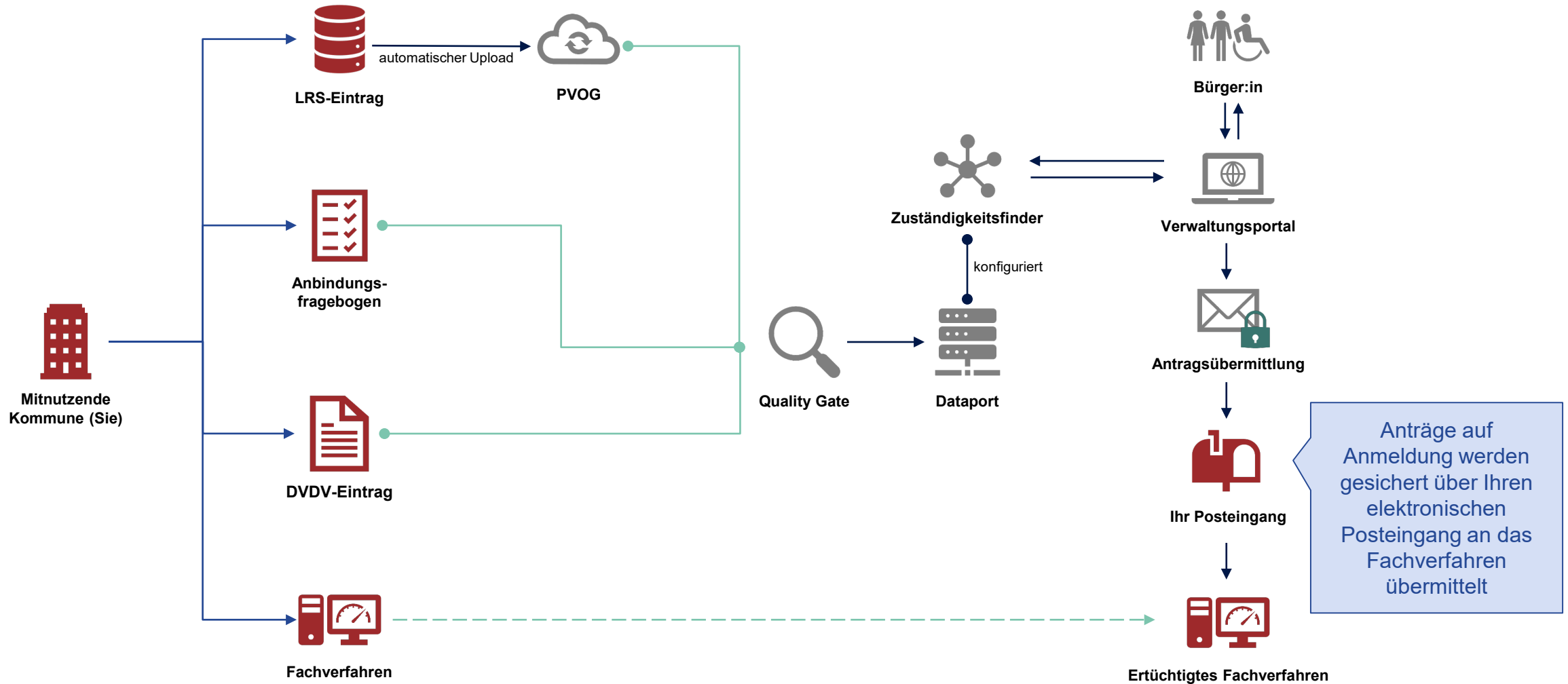
Anbindung an den Online-Dienst (vereinfachte Darstellung)



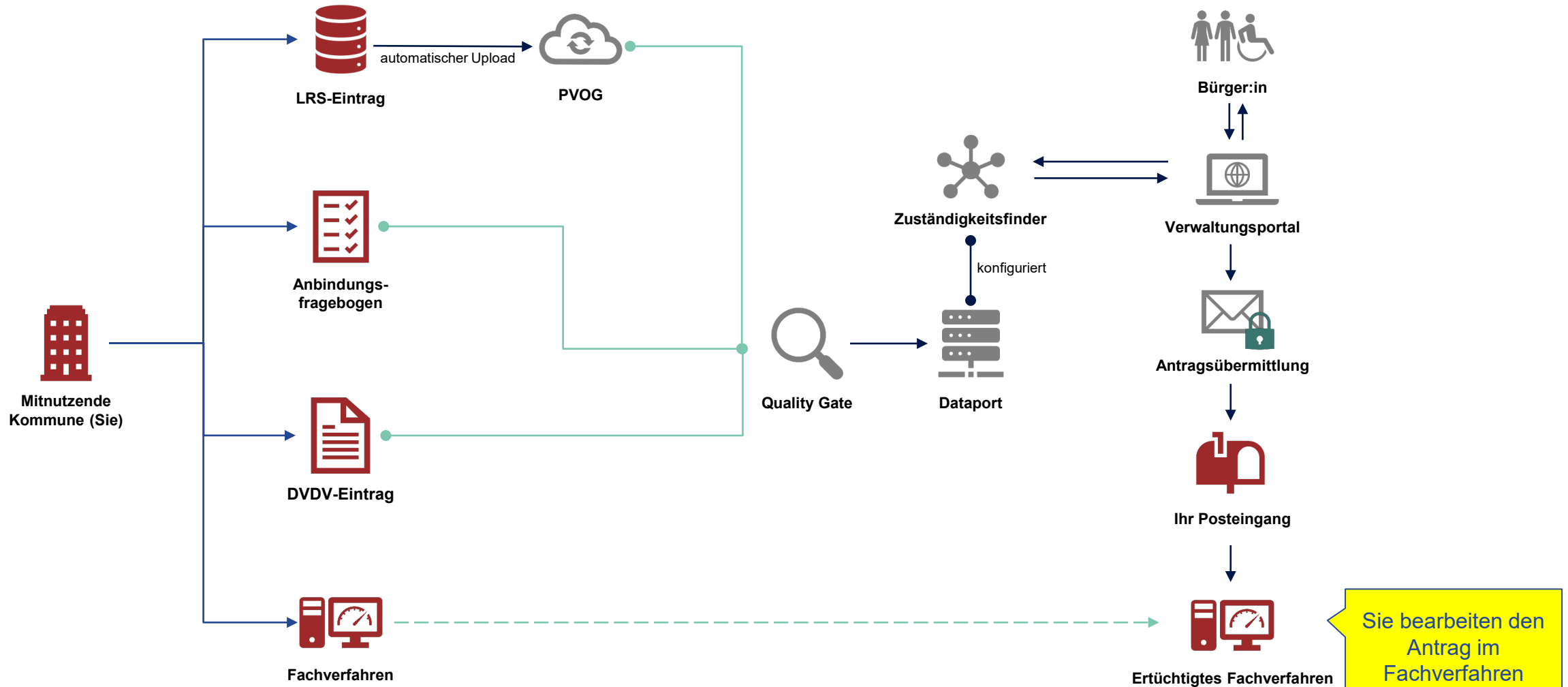
Anbindung an den Online-Dienst (vereinfachte Darstellung)



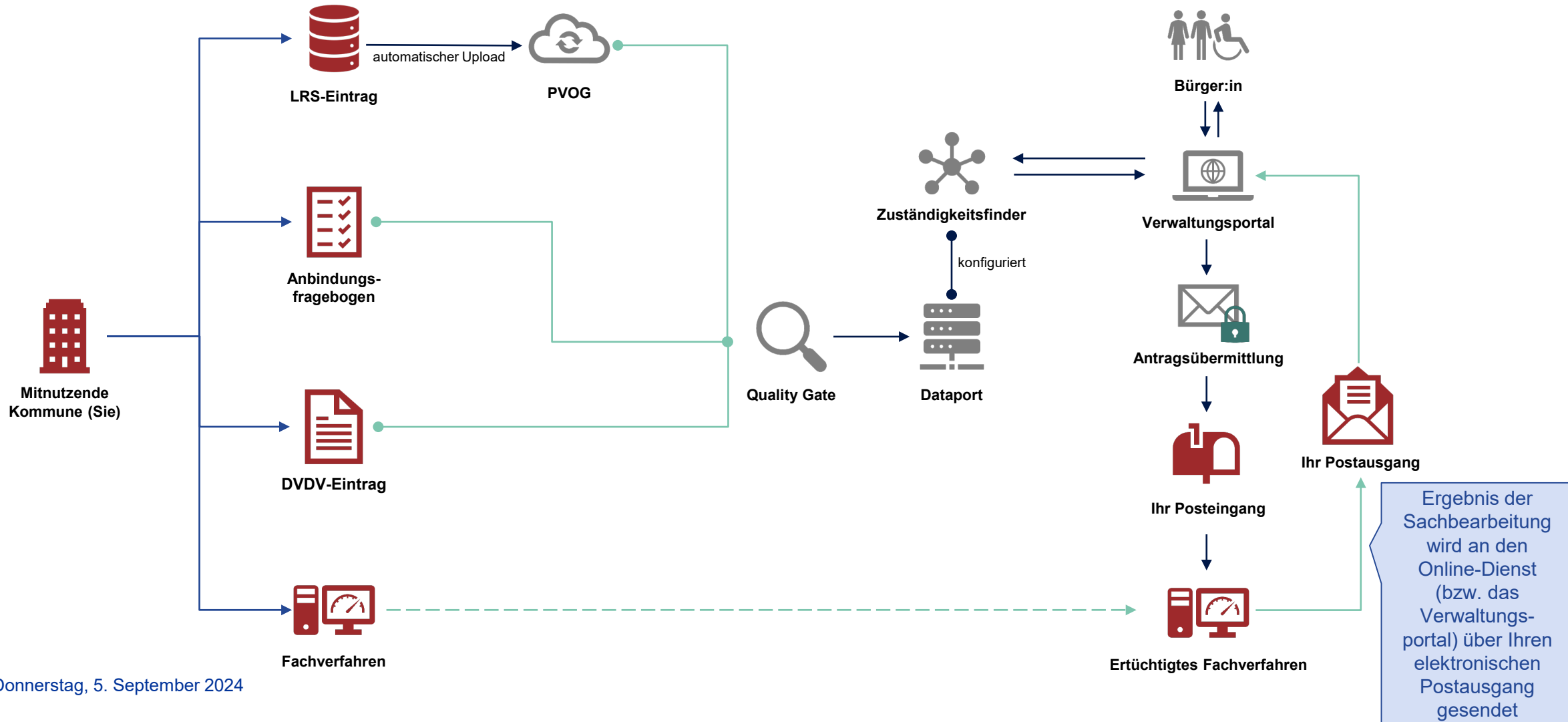
Anbindung an den Online-Dienst (vereinfachte Darstellung)



Anbindung an den Online-Dienst (vereinfachte Darstellung)



Anbindung an den Online-Dienst (vereinfachte Darstellung)



AUFGABEN DER MITNUTZENDEN KOMMUNE



Aufgaben einer ekom21-Kommune (**Gruppe 1**)

	Projektstruktur aufbauen	Aufbau einer Projektstruktur in der Kommune für den Anschluss an den Online-Dienst mit Projektleiter:in, fachliche und technische Ansprechpartner:in.	<input type="checkbox"/>
	Anbindungsfragebogen ausfüllen	Kommune füllt den <u>Anbindungsfragebogen</u> aus und sendet diesen an ekom21.	<input type="checkbox"/>
	Landesredaktionssystem-Eintrag pflegen	Kommune ordnet die Melde- und Personalausweisbehörde im <u>Landesredaktionssystem</u> jeweils einer spezifischen Leistung zu.	<input type="checkbox"/>
	1st-Level Support sicherstellen	Kommune organisiert den 1st-Level Support für den Online-Dienst (<u>siehe Anbindungsleitfaden</u>).	<input type="checkbox"/>
	Bearbeitungsablauf klären	Kommune legt Zuständigkeiten innerhalb der Meldebehörde für die manuelle Bearbeitung der eingehenden XMeld-Nachricht 1704 fest.	<input type="checkbox"/>
	Schulungsunterlagen sichten	Kommune sichtet Schulungsunterlagen.	<input type="checkbox"/>
	Personalvertretung beteiligen	Falls erforderlich: Kommune bindet ggf. die jeweilige Personalvertretung ein (<u>Beispiel aus Hamburg</u>)	<input type="checkbox"/>



Aufgaben einer Nicht-ekom21-Kommune (**Gruppe 2**)

	Projektstruktur aufbauen	Aufbau einer Projektstruktur in der Kommune für den Anschluss an den Online-Dienst mit Projektleiter:in, fachliche und technische Ansprechpartner:in.	<input type="checkbox"/>
	Anbindungsfragebogen ausfüllen	Kommune füllt den <u>Anbindungsfragebogen</u> aus und sendet diesen an Dataport.	<input type="checkbox"/>
	Landesredaktionssystem-Eintrag pflegen	Kommune ordnet die Melde- und Personalausweisbehörde im <u>Landesredaktionssystem</u> jeweils einer spezifischen Leistung zu.	<input type="checkbox"/>
	1st-Level Support sicherstellen	Kommune organisiert den 1st-Level Support für den Online-Dienst (<u>siehe Anbindungsleitfaden</u>).	<input type="checkbox"/>
	Bearbeitungsablauf klären	Kommune legt Zuständigkeiten innerhalb der Meldebehörde für die manuelle Bearbeitung der eingehenden XMeld-Nachricht 1704 fest.	<input type="checkbox"/>
	Schulungsunterlagen sichten	Kommune sichtet Schulungsunterlagen.	<input type="checkbox"/>
	Fachverfahren ertüchtigen	Kommune beauftragt die Ertüchtigung des Fachverfahrens beim FV-Hersteller.	<input type="checkbox"/>
	Personalvertretung beteiligen	Falls erforderlich: Kommune bindet ggf. die jeweilige Personalvertretung ein (<u>Beispiel aus Hamburg</u>)	<input type="checkbox"/>

ANBINDUNGSFRAGEBOGEN AUSFÜLLEN

*Behördenname	Musterbehörde	Bitte geben Sie hier den Namen der Behörde an, welche an den Online-Dienst angeschlossen werden soll.
Organisation (optional)	Abteilung A	Hier kann die zuständige Organisationseinheit, Referat oder Abteilung der Behörde genannt werden.
*Straße + Nr. (alternativ: Postfach)	Musterstraße 1	
*Postleitzahl	12345	
*Ort	Musterort	
*Fachverfahren	HSR	Bitte wählen Sie das verwendete Fachverfahren aus.
*Ansprechperson	Max Mustermann	
*E-Mail-Adresse	max.mustermann@musterbehoerde.de	Bitte benennen Sie eine Ansprechperson, falls es Rückfragen zu der Anbindung gibt.
*Telefonnummer	0123 456789	
Bitte senden Sie den Anbindungsfragebogen an die Roll-In Organisation erst zurück, wenn alle Aufgaben in dieser Tabelle abgeschlossen sind.		
*Ertüchtigung Fachverfahren abgeschlossen	ERLEDIGT	Bitte beauftragen Sie die Ertüchtigung des Fachverfahrens ggf. über Ihren IT-Dienstleister beim FV-Hersteller.
*Zuordnung HessenFinder zur LeiKa-ID 99115005104001 vorgenommen	ERLEDIGT	Bitte ordnen Sie sich der Leistung "Vohnsitz Anmeldung als Hauptwohnsitz" (ID: 99115005104001) im HessenFinder zu. Eine Hilfestellung finden Sie im oberen Informationsbereich verlinkt.
*Zuordnung HessenFinder zur LeiKa-ID 99008005011001 vorgenommen	ERLEDIGT	Bitte ordnen Sie sich der Leistung "eID-Karte Änderung wegen Adressänderung" (ID: 99008005011001) im HessenFinder zu. Eine Hilfestellung finden Sie im oberen Informationsbereich verlinkt.
Bitte geben Sie in der folgenden Tabelle die Stelle an, welche Informationen über Releases, Wartungen und Störungen erhalten soll. Es kann nur <u>eine</u> Organisationseinheit und E-Mail-Adresse benannt werden.		
*Organisationseinheit	Musterstelle	Bitte geben Sie den Namen der Organisationseinheit für die Benachrichtigung an.
*E-Mail-Adresse	musterstelle@musterbehoerde.de	Bitte geben Sie die E-Mail-Adresse an, welche benachrichtigt werden soll. Ideal ist die Verwendung eines Funktionspostfachs.

[illegible]

Anbindungsfragebogen
zur Nachnutzung des Online-Dienstes "Elektronische Wohnsitzanmeldung" (e'wA)

Bitte füllen Sie das Excel-Formular aus und senden es an Ihre Roll-In Organisation (ews@ekom21.de)

Bei Fragen zur Bearbeitung wenden Sie sich bitte an Ihre Roll-In Organisation.

Weiterführende Dokumente zum Download und unterstützende Tools:

[Anbindungsleitfaden](#)

[Hilfestellung zur](#)

[Hilfestellung zum Anmelden](#)
[Hilfestellung zum HessesFinder](#)

Hilfestellung zum Her
Beispiele für die divid

Beispiele für Individualisierungsparameter

[Informationszettel zur Einbindung von Wahlinformationen](#)

Exemplarisch ausgefüllter Anbindungsfragebogen

Anwendung zur Ermittlung des amtlichen Regionalchlüssels (ARS) und amtlichen Gemeindecchlüssels (AGS)

Anleitung: Dieses Dokument wird maschinell ausgewertet. Füllen Sie daher unbedingt alle mit * gekennzeichneten Pflichtfelder aus.

Niemals zur Funktion "Einfügen": Bitte achten Sie beim Einfügen von Werten aus einer externen Quelle immer auf die Einfügeroptionen **"An Zielverknüpfen"** oder **"Aus dem Text übernehmen"**. Sie können die Einfügeroptionen auch einem Rechtsklick mit der Maus auswählen. Halten Sie **alt** gedrückt, die Tastenkombination STRG-V zum Einfügen von Werten oder eine andere Einfügeroption, die durch das Wort **aktuell** gekennzeichnet ist.

[illegible][illegible]

Donnerstag, 5. September 2024



LANDESREDAKTIONSSYSTEM-EINTRAG PFLEGEN

Landesredaktionssystem-Eintrag pflegen

Damit die Zuständigkeitsermittlung ordnungsgemäß funktionieren kann, ist es erforderlich, dass die **mitnutzende Kommune** eine Verknüpfung ihrer **Behördendaten zu der LeiKa im Quellsystem** ((Landes-)Redaktionssystem oder Länder ZuFi) erstellt.

- Meldebehörde: Wohnsitz Anmeldung als Hauptwohnsitz – LeiKa-ID: 99115005104001
- Personalausweisbehörde: eID-Karte Änderung wegen Adressänderung – LeiKa-ID: 99008005011001

Das Portalverbund Online-Gateway (PVOG) ist ein bundesweiter Behörden- bzw. Zuständigkeitsfinder, allerdings ohne Adresslisten für Zuständigkeiten. Aus den angeschlossenen (Landes-)Redaktionssystemen aggregiert das PVOG Beschreibungen und Metadaten der Verwaltungsleistungen. Die Informationen aus dem Landesredaktionssystem fließen spätestens nach 72 Stunden ins PVOG.

Mit Hilfe der Servicesuche Bund kann der Eintrag ins PVOG kontrolliert werden.

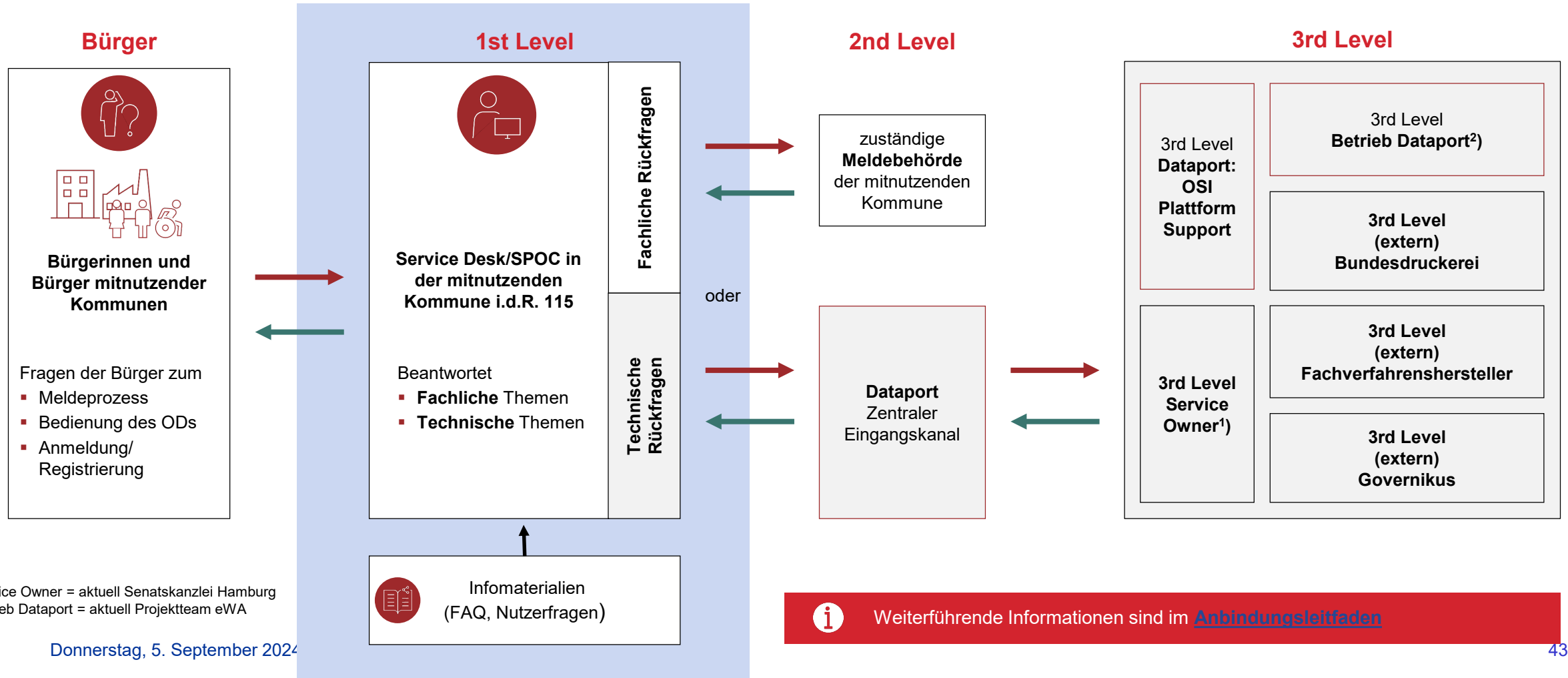
1. Im Suchfeld die mitnutzende Kommune eintragen und mit Klick auf den Button bestätigen
2. Im Suchfeld das Anliegen (die oben aufgeführte LeiKa-ID) eingeben und mit Klick auf den Button bestätigen
3. Wenn ein Ergebnis gefunden wird, dann war die Eintragung erfolgreich (siehe Beispiel Hamburg).

Die Sicherstellung der korrekten Informationen im PVOG liegt vollständig in der Verantwortung der mitnutzenden Kommune. Eine Hilfestellung zur Pflege des Landesredaktionssystem in Hessen können Sie [hier](#) herunterladen.

1ST-LEVEL-SUPPORT SICHERSTELLEN

1st-Level-Support sicherstellen

Frage → Antwort ←





ERFAHRUNGEN DER PILOTKOMMUNE FRANKFURT AM MAIN

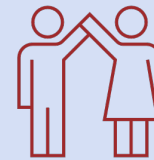


Erfahrungen der Pilotkommune Frankfurt am Main

Wie wurde der Pilotierungsprozess wahrgenommen?

Wie war die Resonanz im Bürgerbüro/in Frankfurt am Main zum Einsatz des Dienstes?

Konnten erste Erfahrungen/Eindrücke seit dem Produktivgang gesammelt werden?



Hinweise Pilotierung vs. Flächenrollout

- Frankfurt am Main gehört zu den ersten angebundenen Kommunen in Hessen
- Ermöglichung von Anbindungen im Flächenrollout mit weniger Aufwand



NÄCHSTE SCHRITTE

In Hessen teilen wir in zwei Gruppen auf

Gruppe 1

- Alle ekom21-Kunden (388 Kommunen)

Gruppe 2

- Alle Nicht-Ekom21-Kunden (25 Kommunen):
 - Bad Camberg, St.
 - Bad Homburg v. d. Höhe, St.
 - Bad Schwalbach am Taunus, St.
 - Bad Soden am Taunus, St.
 - Bad Soden-Salmünster, St.
 - Dipperz
 - Eppstein, St.
 - Eschborn, St.
 - Flörsheim am Main, St.
 - Gersfeld (Rhön), St.
 - Groß-Biebrau, St.
 - Hattersheim am Main, St.
 - Hatzfeld (Eder), St.
 - Heidenrod
 - Hochheim am Main, St.
 - Hünfeld, Konrad-Zuse-Stadt
 - Hünfelden
 - Idstein, St.
 - Kalbach
 - Limburg a. d. Lahn, Kreisstadt
 - Marburg, Universitätsstadt
 - Rüdesheim am Rhein, St.
 - Schlüchtern, St.
 - Wächtersbach, St.
 - Waldems

Kommunikationskanäle während der Anbindung

Regeltermin mit den Kommunen (Gruppe 1 und Gruppe 2) der einzelnen Wellen

In den einzelnen Wellen wird es **wöchentliche** Sprechstunden geben. Die Einladung zum ersten Regeltermin wird über den E-Mail Verteiler bekannt gegeben.

In der Sprechstunde werden Sie über den aktuellen Fortschritt, anstehende Termine, Erkenntnisse aus dem Roll-Out sowie über weitere Themen. Es werden alle Fragen geklärt.



Bitte schicken Sie uns Ihre Themen und Ihre Fragen jeweils vorab per E-Mail zu.



Weitere Kolleg:innen von Ihnen sollen eingeladen werden? Teilen Sie uns einfach die E-Mail-Adressen mit!

Donnerstag, 5. September 2024

E-Mail-Verteiler

Mit unserem E-Mail-Verteiler erhalten Sie regelmäßig Informationen zum Fortschritt des Roll-Outs und den nächsten Schritten.

Zur Aufnahme in den Verteiler senden Sie uns bitte eine E-Mail (pro Kommune max. 3 Personen)

für die Gruppe 1 an: ewa@ekom21.de

für die Gruppe 2 an: dataportewa-rollout@dataport.de

Ihre nächsten Schritte

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung

Für Gruppe 1



Luca Simasek

Roll-Out-Manager / ekom21



ewa@ekom21.de

Für Gruppe 2



Joachim Bursche

Roll-Out-Manager / Dataport



dataportewa-rollout@dataport.de



**Landes-
redaktionssystem
pflegen**

**Fachverfahren
ertüchtigen**

- ekom21 übernimmt den Schritt für Gruppe 1
- Gruppe 2 muss hierzu aktiv werden

**Anbindungs-
fragebogen
ausfüllen und
versenden**

Welche Fragen haben Sie an uns?



Unterstützende Materialien



Anbindungsfragebogen

[Link für Gruppe 1](#)

[Link für Gruppe 2](#)



Exemplarisch ausgefüllter Anbindungsfragebogen

[Link](#)



Anbindungsleitfaden

[Link](#)



Pflege des Landesredaktionssystems

[Link](#)



Beispiele für Individualisierungsparameter

[Link](#)



Tool zur Ermittlung ARS und AGS

[Link](#)



FAQ Liste für Support

[Link](#)

Kick-Off Flächenroll-Out

Anbindung an den Online-Dienst
„Elektronische Wohnsitzanmeldung“ (eWA)

4. September 2024