

Bringen Sie gemeinsam mit uns unsere Stadt weiter voran und bewerben Sie sich als

Stellvertretende Leitung (m/w/d) des Fachbereichs „Öffentliche Sicherheit und Ordnung“ (befristet, Vollzeit, A 11 bzw. EG 11)



Wann und wo?

Wir benötigen Ihre Unterstützung so schnell wie möglich in unserem Rathaus in der Adolfstraße in Bad Schwalbach

Ihre zukünftigen Aufgaben

- Stellvertretung der Fachbereichsleitung
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Aufgaben der allgemeinen Sicherheit und Ordnung
 - Gefahrenabwehr im Rahmen des HSOG
 - Versammlungswesen
 - Straßenverkehrsordnung/Straßenverkehrsgesetz
 - Obdachlosen-/Flüchtlingsunterbringung
 - Taxen-/Mietwagenkonzessionen
 - Schädlingsbekämpfung,
 - Tierschutz / gefährliche Hunde
- Brand- und Katastrophenschutz
- Aufgaben nach besonderer Weisung

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst (Diplom-Verwaltungswirt/-in FH), Studium Public Management/Public Administration (Bachelor of Arts) oder eine vergleichbare Qualifikation als Verwaltungsfachwirt/in bzw. Laufbahnbefähigung für den gehobenen Dienst in der allgemeinen Verwaltung
- Wünschenswert sind Kenntnisse und Erfahrungen auf dem zu übertragenden Aufgabengebiet
- Fachliche fundierte Kenntnisse des Kommunal-, Verwaltungs- und Ordnungsrechts
- Organisations- und Führungsqualitäten
- Sicheres Auftreten, gutes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift
- Führerschein der Klasse 3 bzw. B
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen

Was wir bieten

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit auf einer vorerst bis 31.05.2026 befristet zu besetzenden Vollzeitstelle (41 Std./Woche für Beamte bzw. 39 Std./Woche für Beschäftigte) im Rahmen einer Abwesenheitsvertretung
- Für diese Tätigkeit steht eine Stelle bis zur Besoldungsgruppe A 11 HBesG bzw. bis zur EG 11 TVöD zur Verfügung. Darüber hinaus bieten wir leistungsbezogene Bezahlung, eine Jahressonderzahlung und eine betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement und Maßnahmen zur Mitarbeiterbindung
- 30 Tage Urlaub, flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten zum Mobilen Arbeiten (Vereinbarkeit von Familie, Beruf und Privatleben)
- Fahrrad- oder E-Bike-Leasing im Rahmen der Entgeltumwandlung
- Job-Ticket Premium zur kostenfreien Nutzung des ÖPNV im RMV-Verbundgebiet
- Unterstützung Ihres Ehrenamtes (z.B. Freiwillige Feuerwehr Bad Schwalbach)

Was Sie sonst noch wissen müssen

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt aufgrund von § 23 Abs. 1 i.V.m. Abs. 8 Satz 2 des Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG) zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar und kann in Teilzeit besetzt werden, sofern durch Jobsharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe gesichert ist.

Die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern wird gewährleistet. Bewerbungen von Frauen in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, sind besonders erwünscht.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen im Sinne des § 2 Abs. 2 SGB IX werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist der Bewerbung beizufügen.

Bitte reichen Sie Bewerbungsunterlagen nur in Kopie ein, da diese nicht zurückgesandt, sondern unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung,

die wir bis einschließlich **22. November 2024** entgegennehmen.

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) senden Sie bitte an:

personal@bad-schwalbach.de

oder:

Magistrat der Stadt Bad Schwalbach,
Fachbereich 1
Adolfstraße 38
65307 Bad Schwalbach

Fragen richten Sie bitte an:

Frau Engel FB 4 „Öffentliche Sicherheit und Ordnung“ ☎ 06124/500-114
Frau Bayer FB 1 „Innere Verwaltung“ ☎ 06124/500-133

