

Stellenausschreibung



In der Gemeinde Wohratal ist in der Verwaltung zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle als

Sachbearbeiter/-in (m/w/d) im Bereich der Hauptverwaltung (39 h/Woche)

zu besetzen.

Aufgaben:

- Sachbearbeitung Ordnungsamt, z.T. im Rahmen einer interkommunalen Zusammenarbeit
- Sachbearbeitung Bau-/Vergabewesen
- Sachbearbeitung Grundstücksmanagement
- Sachbearbeitung Feuerwehrangelegenheiten
- Sachbearbeitung Straßenverkehrsbehörde
- Optional: Durchführung von öffentlichen Wahlen
- Optional: Sachbearbeitung Standesamt

Unser Angebot:

- Eine unbefristete Vollzeitstelle mit zurzeit 39 Wochenstunden in einer kleinen Verwaltungseinheit
- Ein vielseitiges und interessantes Aufgabenspektrum
- Flexible Arbeitszeitgestaltung aufgrund von Gleitzeitregelung
- Leistungsgerechte Vergütung nach TVöD
- Leistungsentgelt
- Betriebliche Altersvorsorge
- Möglichkeit zur fachspezifischen Fortbildung
- Möglichkeit für mobiles Arbeiten

Die Vollzeitstelle ist grundsätzlich teilbar.

Anforderungsprofil:

- Eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten. Eine Weiterbildung zur Verwaltungsfachwirtin/zum Verwaltungsfachwirt ist von Vorteil.
- Ein Ausbilderschein ist von Vorteil
- EDV-Kenntnisse (MS-Office-Pakete, ekom21-Softwaremodule)
- Sicheres und gewandtes Auftreten sowie gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Überzeugungs-, Durchsetzungs-, Konfliktfähigkeit sowie Belastbarkeit
- Selbstständiges Handeln und Entscheidungsfähigkeit
- Führerschein Klasse III bzw. B

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt eingestellt.

Aktive Feuerwehrleute werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit aktuellen Zeugnissen **bis zum 29.11.2024** an:

**Gemeindevorstand der Gemeinde Wohratal, Bürgermeister Heiko Dawedit,
Halsdorfer Straße 56, 35288 Wohratal**

Gerne können die Bewerbungen per E-Mail (zusammengefasst in einer PDF-Datei) an die Adresse h.dawedeit@wohratal.de übersandt werden.

Für nähere Auskünfte und weitere Fragen steht Ihnen Bürgermeister Heiko Dawedeit unter 06453 6454-10 gerne zur Verfügung.