



## **Eigenbetrieb Betriebshof FD Hochbau**

### **Bis EG 6 TVöD**

Vollzeit (39 Stunden ; Teilzeit ist grundsätzlich möglich)

Für unseren **Eigenbetrieb Betriebshof** suchen wir zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine\*n Mitarbeiter\*in (m/w/d) für folgende schwerpunktmäßige Aufgaben:

- Elektroarbeiten, Wartung und Instandhaltung der elektrischen Anlagen in städtischen Gebäuden und Einrichtungen
- Unterstützung bei der Ausrichtung städtischer Veranstaltungen im Bereich der Elektrik
- Verwaltung und Pflege von Revisionsunterlagen
- Inbetriebnahme und Überwachung von Bewässerungsanlagen auf Sportplätzen
- Durchführung von Sicherheitsprüfungen und Dokumentation gemäß den geltenden Vorschriften
- Einsatz im Winterdienst

### **Stellenanforderungen**

- **Abgeschlossene Ausbildung im Elektrohandwerk und entsprechende Berufserfahrung**
- Kenntnisse in der Wartung von Pumpen, Bewässerungs- sowie Heizungsanlagen sind von Vorteil
- Flexibilität, Engagement und Bereitschaft zur Weiterbildung
- Selbstständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Führerschein der Klasse B

**Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen und gemäß §14 (2) Teilzeit- und Befristungsgesetz zunächst auf 2 Jahre befristet.**

**Die anschließende Übernahme in ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis ist beabsichtigt, es ist geplant ab dem Jahr 2026 eine Planstelle zur Verfügung zu stellen.**

**Die Vergütung richtet sich nach Entgeltgruppe 6 TVöD in Abhängigkeit der nachgewiesenen Qualifikation.**

**Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.** Für die Stellenausschreibung gilt, dass Bewerbungen von geeigneten Schwerbehinderten ausdrücklich erwünscht sind.

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung **bis zum 12.01.2025** ausschließlich elektronisch über den angegeben Link "Jetzt bewerben" auf unserer Homepage [www.maintal.de](http://www.maintal.de).

**Die Stadt Maintal bietet Ihnen einen sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst mit verlässlichen Arbeitsbedingungen:**

- **Krisensicherheit** des Arbeitsplatzes;
- Wir tragen das **Gütesiegel Familienfreundliche Arbeitgeberin**. Mit unseren **modernen und flexiblen Arbeitszeitmodellen** erleichtern wir unseren Beschäftigten die Vereinbarkeit von Beruf und Familie;
- Überstunden werden in **Freizeit** abgegolten;
- **der Urlaubsanspruch** beträgt 30 Tage im Kalenderjahr (+ evtl. Zusatzurlaub für schwerbehinderte Menschen);
- **kostenloses „RMV-Jobticket“**: welches für das gesamte RMV-Gebiet gültig ist;
- Sie erhalten eine Jahressonderzahlung (umgangssprachlich „**Weihnachtsgeld**“) sowie ein zusätzliches Leistungsentgelt nach den tariflichen Regelungen;
- Die Personalentwicklung ist für uns sehr wichtig. Durch unser herausragendes Fortbildungsbudget können Sie durch vielfältige und zielgerichtete Maßnahmen gefördert und **Ihre persönliche Entwicklung** gestärkt werden;
- Wir denken an Ihre Zukunft, deshalb ist **Ihre betriebliche Altersversorgung** über die Zusatzversorgungskasse (ZVK) Wiesbaden gesichert;
- Die Gesundheit unserer Beschäftigten ist ein wichtiges Gut. Daher legen wir im Rahmen unseres betrieblichen **Gesundheitsmanagements** großen Wert auf den Arbeits- und Gesundheitsschutz. Darüber hinaus wird auch der **Betriebssport** von uns stark gefördert;
- Wir bringen allen Mitarbeiter\*innen Anerkennung entgegen – unabhängig von Geschlecht, Alter, Behinderung, Religion, kulturellem Hintergrund, Nationalität, sexueller Orientierung. Mit der Unterzeichnung der **Charta der Vielfalt** sind wir Teil eines breiten Bündnisses – mit klarer Haltung und starker Stimme für Diversität

*Nadine Hermann*