

## Fortbildungen / Veranstaltungshinweise

## 1.1 R-U

## Präsenz-Lehrgänge im Rahmen des Freiherr vom Stein-Institutes von Januar bis März 2025

In der Zeit von Januar bis März 2025 werden im Rahmen des Freiherr vom Stein-Institutes die folgenden **Präsenz-Lehrgänge im Kurhaus Bad Salzhausen Hotel & Gastronomie GmbH in Nidda – Bad Salzhausen** angeboten:

| Termin                        | Lehrgangstitel<br><i>(Die Inhalte finden Sie auf den Folgeseiten)</i>   | Ansprechpartnerin<br>Telefonnummer<br>E-Mail-Adresse                   |
|-------------------------------|---|--|
| <b>13.01.-<br/>15.01.2025</b> | <b>Ordnungsamt</b><br><i>(3-tägig)</i>  | Frau Pleier<br><br>Tel. 06108 6001-52<br><b>Lehrgang2.1@hsgb.de</b>    |
| <b>27.01.-<br/>28.01.2025</b> | <b>Vergaberecht, bereits ausgebucht!</b><br><i>(2-tägig)</i>  | Frau Schattner<br><br>Tel. 06108 6001-65<br><b>Lehrgang2.1@hsgb.de</b> |
| <b>03.02.-<br/>04.02.2025</b> | <b>Baurecht, bereits ausgebucht!</b><br><i>(2-tägig)</i>  | Frau Loreth<br><br>Tel. 06108 6001-50<br><b>Lehrgang2.2@hsgb.de</b>    |
| <b>06.02.-<br/>07.02.2025</b> | <b>Finanzen, bereits ausgebucht!</b><br><i>(2-tägig)</i>  | Frau Ehrl<br><br>Tel. 06108 6001-34<br><b>Lehrgang1.2@hsgb.de</b>      |
| <b>10.02.-<br/>11.02.2025</b> | <b>Haupt- und Personalamt, bereits ausgebucht!</b><br><i>(2-tägig)</i>  | Frau Schröder<br><br>Tel. 06108 6001-56<br><b>Lehrgang1.2@hsgb.de</b>  |
| <b>13.02.-<br/>14.02.2025</b> | <b>Änderungen im Mietrecht/Gestaltung kommunaler Verträge/Verkehrssicherungspflichten (für Bedienstete)</b><br><i>(2-tägig)</i> | Frau Pleier<br><br>Tel. 06108 6001-52<br><b>Lehrgang2.1@hsgb.de</b>    |

|                       |   |   |
|-----------------------|---|---|
| 17.02.-<br>18.02.2025 | Haupt- und Personalamt, <b>bereits ausgebucht!</b><br>(2-tägig)   | Frau Schröder<br>Tel. 06108 6001-56<br><b>Lehrgang1.2@hsgb.de</b> |
| 19.02.-<br>21.02.2025 | Bürgermeister/innen, <b>bereits ausgebucht!</b><br>(3-tägig)  | Frau Wolf<br>Tel. 06108 6001-22<br><b>Lehrgang1.1@hsgb.de</b>     |
| 24.02.-<br>25.02.2025 | Hessische Gemeindeordnung für Fortgeschrittene<br>(ohne Finanzen) für Mandatsträgerinnen und<br>Mandatsträger<br>(2-tägig)  | Frau Gass<br>Tel. 06108 6001-73<br><b>Lehrgang2.1@hsgb.de</b>     |
| 27.02.-<br>28.02.2025 | Finanzen<br>(2-tägig)   | Frau Ehrl<br>Tel. 06108 6001-34<br><b>Lehrgang1.2@hsgb.de</b>     |
| 05.03.-<br>06.03.2025 | KAG-Grundlehrgang<br>(2-tägig)  | Frau Kolb<br>Tel. 06108 6001-45<br><b>Lehrgang1.3@hsgb.de</b>     |
| 06.03.-<br>07.03.2025 | Baurecht<br>(2-tägig)   | Frau Loreth<br>Tel. 06108 6001-50<br><b>Lehrgang2.2@hsgb.de</b>   |
| 10.03.-<br>12.03.2025 | Ordnungsamt, <b>bereits ausgebucht!</b><br>(3-tägig)  | Frau Pleier<br>Tel. 06108 6001-52<br><b>Lehrgang2.1@hsgb.de</b>   |
| 19.03.-<br>20.03.2025 | KAG-Aufbaulehrgang<br>(2-tägig)   | Frau Kolb<br>Tel. 06108 6001-45<br><b>Lehrgang1.3@hsgb.de</b>     |
| 24.03.-<br>25.03.2025 | Sitzungsablauf und Verfahren der Gemeindever-<br>tretung / Stadtverordnetenversammlung für<br>Vorsitzende der Gemeindevertretungen bzw.<br>Stadtverordnetenvorsteher/innen<br>(2-tägig) | Frau Gass<br>Tel. 06108 6001-73<br><b>Lehrgang2.1@hsgb.de</b>     |

# Lehrgangsinhalte

|   |  |
|---|--|
| <b>Ordnungsamt</b><br><br>Termine:<br>13.01. – 15.01.2025<br>10.03. – 12.03.2025  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Straßen- und Straßenverkehrsrecht (aktuelle Entscheidungen und Fallbeispiele)</li> <li>• Brandschutzrecht (aktuelle Themen und Rechtsprechung im Brandschutzrecht, Gebührenfragen)</li> <li>• Glücksspielrecht – rechtliche Grundlagen und praktische Beispiele</li> <li>• Obdachlosenrecht (Grundzüge, Verfügungstechnik und Rechtsprechungsübersicht)</li> </ul>                                  |
| <b>Vergaberecht</b><br><br>Termin:<br>27.01. – 28.01.2025   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zweck und Grundprinzipien des Vergaberechts</li> <li>• Grundlagen des Vergaberechts</li> <li>• Durchführung der Vergabeverfahren im Rahmen der UVgO</li> <li>• Vergabe von Architekten- und Ingenieurleistungen</li> <li>• Ausschreibungspflicht Grundstücksveräußerung</li> <li>• Die neuen eForms, Abgrenzung Bauauftrag/Lieferauftrag, Schätzung des Auftragwerts, Zuschlagskriterien</li> </ul> |
| <b>Baurecht</b><br><br>Termine:<br>03.02. – 04.02.2025<br>06.03. – 07.03.2025   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gesetzliche Vorkaufsrechte der Gemeinde nach §§ 24 ff. BauGB</li> <li>• Veränderungssperre gemäß § 14 BauGB und Zurückstellung nach § 15 BauGB</li> <li>• Novelle des BauGB und der BauNVO</li> <li>• Aktuelle Rechtsprechung zum öffentlichen Baurecht</li> </ul>  |
| <b>Finanzen</b><br><br>Termine:<br>06.02. – 07.02.2025<br>27.02. – 28.02.2025   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Haushalts- und Finanzplanung der Kommunen</li> <li>• Neue rechtliche Regelungen zu den Kommunal финанzen</li> <li>• Aktuelle praktische Fälle</li> <li>• Aktuelles zu Steuern und Abgaben</li> </ul>  |
| <b>Haupt- und Personalamt</b><br><br>Termine:<br>10.02. – 11.02.2025<br>17.02. – 18.02.2025   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuelles Arbeits- und Dienstrecht</li> <li>• Neuregelungen und Aktuelles aus der Rechtsprechung</li> <li>• Aktuelle Gesetzesänderungen in der Hessischen Gemeindeordnung und im Kommunalwahlrecht</li> <li>• Neue Rechtsprechung im Kommunalrecht</li> <li>• Auszählverfahren nach d'Hondt</li> <li>• Ausblick auf die Kommunalwahl 2026</li> </ul>  |
| <b>Änderungen im Mietrecht/Gestaltung kommunaler Verträge/Verkehrssicherungspflichten (für Bedienstete)</b><br><br>Termin:<br>13.02. – 14.02.2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuelle Änderungen im Mietrecht</li> <li>• Gestaltung kommunaler Verträge (Miete, Pacht, Landpacht, sonstige Nutzungsverträge)</li> <li>• Verkehrssicherungspflichten bei kommunalen Einrichtungen</li> </ul>  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Bürgermeister/in-<br/>nen</b><br><br>Termin:<br>19.02. – 21.02.2025  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuelle verbands- und kommunalpolitische Themen</li> <li>• Aktuelle Entwicklungen zu kommunalrelevanten Gesetzesvorhaben und Informationen des Hessischen Ministeriums des Innern, für Sicherheit und Heimatschutz</li> <li>• Grundlagen der Pressearbeit</li> <li>• Krisenkommunikation</li> <li>• Social Media</li> <li>• Pressearbeit als Bürgermeister/in</li> <li>• Vorstellung der Leistungen der Wirtschafts- und Infrastrukturbank Hessen</li> <li>• Aktuelle Herausforderungen bei der Personalführung</li> </ul> |
| <b>Hessische Gemeindeordnung für Fortgeschrittene (ohne Finanzen) für Mandatsträgerinnen und Mandatsträger</b><br><br>Termin:<br>24.02. – 25.02.2025  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuelle Gesetzesänderungen in der Hessischen Gemeindeordnung und im Kommunalwahlrecht</li> <li>• Sitzungsablauf und Verfahren der Sitzung der Gemeindevertretung</li> </ul>  |
| <b>KAG-Grundlehrgang</b><br><br>Termin:<br>05.03. – 06.03.2025  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Einführung in das allgemeine Verwaltungsrecht</li> <li>• Einführung in leitungsgebundene Einrichtungen</li> <li>• Einführung in Erschließungsbeiträge, Straßenbeiträge, Wiederkehrende Straßenbeiträge</li> </ul>   |
| <b>KAG-Aufbaulehrgang</b><br><br>Termin:<br>19.03. – 20.03.2025   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wasser- und Abwasserbeiträge</li> <li>• Hausanschlusskosten</li> <li>• Erschließungsbeitragsrecht</li> <li>• Straßenbeitragsrecht</li> <li>• Abwasser- und Wassergebühren</li> </ul>  |
| <b>Sitzungsablauf und Verfahren der Gemeindevertretung /Stadtverordnetenversammlung für Vorsitzende der Gemeindevertretungen bzw. Stadtverordnetenvorsteher/innen</b><br><br>Termin:<br>24.03. – 25.03.2025 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuelle Gesetzesänderungen in der Hessischen Gemeindeordnung und im Kommunalwahlrecht</li> <li>• Neue Rechtsprechung im Kommunalrecht</li> <li>• Besondere Fragen zu Sitzungsablauf und Verfahren der Sitzung der Gemeindevertretung aus Sicht der oder des Vorsitzenden der Gemeindevertretung</li> </ul>   |

## Zielgruppen

Sofern im Lehrgangstitel nicht auf bestimmte Zielgruppen hingewiesen wird, sind die Lehrgänge für alle Personengruppen (Bürgermeister/-innen, Bedienstete, Mandatsträger/-innen, u.a.) offen.

## Zeitfenster der Lehrgänge

### 2-tägig:

- 1. Tag: 9:30 Uhr bis 12:30 Uhr  
und 14:00 Uhr bis 17:00 Uhr
- 2. Tag: 9:00 Uhr bis 12:00 Uhr

### 3-tägig (Ordnungsamt, Bürgermeister/innen):

- 1. Tag: 14:00 Uhr bis 17:00 Uhr
- 2. Tag: 9:00 Uhr bis 12:00 Uhr  
und 14:00 Uhr bis 17:00 Uhr
- 3. Tag: 9:00 Uhr bis 12:00 Uhr

## Teilnahmegebühr

Die Teilnahmegebühr beträgt

- für einen **2-Tages-Lehrgang 280,00 Euro für Mitglieder** und 480,00 Euro für Nichtmitglieder
- für die **3-tägigen Lehrgänge Ordnungsamt 340,00 Euro für Mitglieder** und 480,00 Euro für Nichtmitglieder
- für den **3-tägigen Bürgermeister/innen-Lehrgang 450,00 Euro für Mitglieder**

In der Teilnahmegebühr für die Lehrgänge sind die Kosten für die Übernachtung im Hotel sowie Verpflegung wie folgt enthalten:

### 2-tägig:

- 1. Tag: Mittagessen und Abendessen
- 2. Tag: Frühstück und Mittagessen

1 Übernachtung im Hotel (EZ)

### 3-tägig (Ordnungsamt, Bürgermeister/innen):

- 1. Tag: Abendessen
- 2. Tag: Frühstück, Mittagessen  
und Abendessen
- 3. Tag: Frühstück und Mittagessen

2 Übernachtungen im Hotel (EZ)

Die anfallenden Kosten für die Getränke sind von allen Teilnehmern selbst zu tragen. Ausgenommen hiervon sind Tagungsgetränke, die in den Tagungsräumen bereitgestellt werden.

Sollten Sie für den gebuchten Lehrgang berücksichtigt werden und eine Einladung mit ausführlichem Arbeitsplan erhalten, so sind wir gehalten, die Teilnahmegebühr auch dann anzufordern, wenn Sie an diesem Lehrgang nicht teilnehmen. Eine Ausnahme kann nur dann gemacht werden, wenn Sie sich bis zu der im Einladungsschreiben genannten festgelegten Frist abmelden.

Von den Kommunen und Verbänden, die uns eine Einzugsermächtigung erteilt haben, werden wir die Teilnahmegebühr nach Durchführung des Lehrgangs vom entsprechenden Konto abbuchen. In diesem Fall gilt die Einladung gleichzeitig als Rechnungsbeleg. Sollten wir über keine Einzugsermächtigung verfügen, werden wir eine gesonderte Rechnung erstellen.

### Anmeldung

Für die verbindliche Anmeldung bitten wir, das beigefügte Anmeldeformular für „Präsenz-Lehrgänge“ zu verwenden. Das Anmeldeformular finden Sie auch unter [www.hsgb.de](http://www.hsgb.de) unter der Rubrik Fortbildungen/Lehrgänge des HSGB (digital ausfüllbar).

Nutzen Sie **ausschließlich** die in der Terminübersicht für den Lehrgang angegebene E-Mail-Adresse der Ansprechpartnerin oder senden Sie uns Ihre Anmeldung per Post oder per Fax zu.

**Anmeldeschluss ist Freitag, 15. November 2024.**

**Die Zu- bzw. Absage sowie den genauen Zeit- und Arbeitsplan erhalten Sie rechtzeitig vor Lehrgangsbeginn.**

Neben den für die Organisation zuständigen Ansprechpartnerinnen (s. Terminübersicht) steht Ihnen für Grundsatzfragen zur Lehrgangsorganisation auch Frau Ltd. Verwaltungsdirektorin Sabine Richard-Ulmrich telefonisch unter 06108 6001-23 gerne zur Verfügung.

### Anlage

**Freiherr vom Stein-Institut**  
beim Hessischen Städte- und Gemeindebund  
Postfach 13 51  
63153 Mühlheim am Main

**bitte zurücksenden**

per Fax an: 06108/6001-57  
per E-Mail an: siehe Terminübersicht  
oder per Post  
an die Geschäftsstelle



### Anmeldung zum Präsenz-Lehrgang

|  |  |
|--|--|
| Lehrgangstermin und<br>-titel mit Teilnahme-<br>gebühren | <b>22.-23.01.24 Finanzen - 280,00 Euro (480,00 Euro Nichtmitglieder)</b> |
|--|--|

### Angaben zum/zur Teilnehmer/in

|   |                             |                               |
|---|-----------------------------|-------------------------------|
| Anrede (Herr / Frau /<br>Titel), Nachname |                             |                               |
| Funktion                                  |                             |                               |
| Stadt / Gemeinde /<br>Institution         |                             |                               |
| Straße, Haus-Nr.,<br>PLZ, Ort             |                             |                               |
| personalisierte<br><b>E-Mail-Adresse</b>  |                             |                               |
| Telefonnummer (für<br>Rückfragen)         |                             |                               |
| Übernachtung                              | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |

### Angaben zum/zur Rechnungsempfänger/in (falls abweichend)

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Stadt / Gemeinde /<br>Institution |  |
| Straße, Haus-Nr.,<br>PLZ, Ort     |  |

#### Datenschutzhinweis

Mit Ihrer Anmeldung zu unserer Veranstaltung erhalten wir von Ihnen personenbezogene Daten, die wir zur Abwicklung der Veranstaltung erheben und verarbeiten. Mit Übersendung des Anmeldeformulars stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung zu. Die Speicherung und Verarbeitung der Daten erfolgt unter Einhaltung der Bestimmungen der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und des Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetzes (HDSIG). Die uns zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten werden zur Abwicklung der Verträge an unser Tagungshotel übermittelt (insbesondere Namen der Teilnehmer). Dort werden die Daten nach Abrechnung des Seminars gelöscht. Eine diesbezügliche Datenschutzerklärung liegt vor.

Sie können bei uns jederzeit Auskunft erhalten, welche Daten wir von Ihnen speichern. Sie können die Verarbeitung der Daten auch einschränken oder Widerspruch einlegen, etwaige Unrichtigkeiten berichtigen lassen oder die Löschung der Daten beantragen. Detaillierte Informationen zum Umgang mit Daten sowie zu Löschungs- und Beschwerderechten finden Sie in unserer Datenschutzerklärung unter [www.hsgb.de/datenschutzerklaerung](http://www.hsgb.de/datenschutzerklaerung).

☐ Ich versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

gez.

(Datum)

(Unterschrift / Signatur)