



**Butzbach**  
#weidigstadt ■ ■ ■ ■ ■

Die Friedrich-Ludwig-Weidig Stadt Butzbach ist ein Mittelzentrum mit der Kernstadt und 13 Stadtteilen. In zentraler und landschaftlich exponierter Lage bieten wir für ca. 27.500 Einwohner u. a. Einrichtungen für aktive Freizeit- und Vereinstätigkeiten. Wir sind mit mehr als 450 Mitarbeitern ein attraktiver und familienfreundlicher Arbeitgeber in der Region.

Die **Stadt Butzbach** stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **Sachbearbeiter für den Fachdienst Sicherheit und Ordnung, Bereich Straßenverkehrsbehörde (m/w/d)**

ein. Es handelt sich hierbei um eine unbefristete Vollzeitstelle.

### **Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:**

- Bescheidung von Anträgen nach § 29, § 45 sowie § 46 StVO
- Ausstellung von Ausnahmegenehmigungen
- Anordnung von Verkehrszeichen
- Erstellung elektronischer Verkehrszeichenpläne
- Beschaffung von Verkehrszeichen
- Teilnahme an Ortsterminen und Verkehrsschauen
- Erteilung von Sondernutzungserlaubnissen
- Bearbeitung von Schwerlastgenehmigungen
- Zur Aufgabenerfüllung sind selbstständige Entscheidungen über die Auswahl und Anwendung von Zwangsmitteln nach dem HSOG zu treffen
- Allgemeine Angelegenheiten der Straßenverkehrsbehörde
- Mitarbeit in Projektgruppen in Angelegenheiten des Fachdienstes Sicherheit und Ordnung und Übernahme von Abwesenheitsvertretung

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene Verwaltungsausbildung oder Kauffrau/Kaufmann für Bürokommunikation mit dem Schwerpunkt Verwaltung oder eine vergleichbare Berufsausbildung oder die Befähigung für die Laufbahn des mittleren nichttechnischen Dienstes-/Verwaltungsdienstes durch einen mit Laufbahnprüfung abgeschlossenen Vorbereitungsdienst
- Erfahrung in einer Verwaltung ist wünschenswert
- Erfahrung in den vorgenannten Bereichen wünschenswert
- Eigenständige und zielorientierte Arbeitsweise, auch im Team
- Selbständige Arbeitsweise und die Fähigkeit, sich in Sachverhalte einzuarbeiten

- Hohe Sozialkompetenz sowie Kommunikationsfähigkeit, Entscheidungsfreude und Durchsetzungsvermögen
- Überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft
- Bereitschaft zur Übernahme von Tätigkeiten außerhalb der üblichen Arbeitszeiten (z.B. abends oder an Wochenenden)
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office, insbesondere Excel)
- Flexibilität

### **Wir bieten Ihnen:**

- RMV Job-Ticket-Premium im gesamten RMV-Gebiet
- Eine tarifliche Vergütung bis zur Entgeltgruppe 9a TVöD je nach Qualifikation
- Die Möglichkeit zum Bike-Leasing im Rahmen der Entgeltumwandlung
- Sie erhalten eine Jahressonderzahlung, ein zusätzliches Leistungsentgelt sowie regelmäßige Tarifierhöhungen auf Grundlage des TVöD
- Anspruchsvolles, abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet mit guten Fort- und Weiterentwicklungsmöglichkeiten in einem engagierten Team
- Moderne Arbeitszeitmodelle sowie Gleitzeit, da wir uns als einen familienfreundlichen Arbeitgeber verstehen, der seinen Beschäftigten die Vereinbarkeit von Familie und Beruf erleichtern möchte
- Eine wertschätzende und offene Arbeitsatmosphäre
- Die Sicherheit einer Tätigkeit im öffentlichen Dienst

Das Arbeitsverhältnis und die Vergütung richten sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **spätestens bis zum 23.02.2025** an den **Magistrat der Stadt Butzbach, Personalservice, Marktplatz 1, 35510 Butzbach** oder per E-Mail an: [bewerbung@stadt-butzbach.de](mailto:bewerbung@stadt-butzbach.de).

Um eine zügige Bearbeitung zu gewährleisten, bitten wir bei elektronischer Bewerbung um die Zusendung Ihrer Unterlagen im „PDF-Format“.

Für telefonische Rückfragen steht Ihnen Frau Whatley (Stv. Fachdienstleitung Sicherheit und Ordnung, Tel.-Nr. 06033/995-117) zur Verfügung.

Wir bitten um Verständnis, dass wir Ihre Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden, es sei denn, Sie legen einen selbst adressierten und frankierten Briefumschlag bei.

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gemäß § 23 Hessisches Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetz (HDSIG) einverstanden. Der Widerruf ist jederzeit möglich, jedoch kann Ihre Bewerbung in diesem Fall nicht mehr im Stellenbesetzungsverfahren berücksichtigt werden. Ihre Bewerbungsunterlagen inkl. Anschreiben werden bei negativem Bewerbungsergebnis nach sechs Monaten vernichtet bzw. gelöscht.