



Stellenausschreibung der Stadt Schlüchtern

Schlüchtern ist eine lebendige Stadt im Herzen von Hessen mit einer starken Gemeinschaft und einer dynamischen Entwicklung.

Gestalten Sie mit uns und Ihrem Know-how in einem engagierten Team die Zukunft der Stadt!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit eine motivierte

Sachgebietsleitung für den Fachbereich Finanzen (m/w/d)

A 11 HBesG

Aufgabenschwerpunkte:

- Verantwortliche Mitwirkung bei der Erstellung und Abwicklung der Haushaltspläne, der Finanzplanung sowie der Jahresabschlüsse der Stadt und deren Eigengesellschaften
- Überwachung und Steuerung des Haushaltsvollzugs (Controlling/Budgetüberwachung, Rechnungsworkflow, Anlagebuchhaltung etc.) einschließlich des dazugehörigen Melde- und Berichtswesens
- Liquiditäts- und Darlehensmanagement
- Weiterentwicklung der Kosten-/Leistungsrechnung und der ILV
- Wirtschaftlichkeits- bzw. Folgekostenberechnungen, Gebührenbedarfsberechnungen, Steueran gelegenheiten (u.a. § 2b UStG), Statistiken
- Übernahme von Projekten im Fachbereich bzw. von fachbereichsübergreifenden Projekten
- Leitung des Sachgebiets Kämmerei

Was wir erwarten:

- ein abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt, Bachelor of Arts – Allgemeine Verwaltung oder Bachelor of Arts - BWL mit Schwerpunkt Controlling und Rechnungswesen oder eine gleichwertige Qualifikation
- Berufliche Erfahrung in der Kommunalverwaltung, vorzugsweise im Bereich der Haushalts- und Finanzverwaltung mit sehr guten Kenntnissen im kommunalen Haushaltsrecht (Doppik) sowie vertiefte betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- Fundiertes Fachwissen im allgemeinen Verwaltungs- und Satzungsrecht
- ein überdurchschnittlich hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Eigeninitiative und Engagement, Flexibilität, Leitungskompetenz sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit
- selbständiges, verantwortungsbewusstes und sorgfältiges Arbeiten verbunden mit der Fähigkeit komplexe Sachverhalte und übergreifende Zusammenhänge zu erfassen
- sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office) sowie fundierte Kenntnisse in der Anwendung einschlägiger Finanzsoftware im kommunalen Bereich
- Bereitschaft zur persönlichen und regelmäßigen fachlichen Fort- und Weiterbildung
- Teilnahme an Sitzungen der gemeindlichen Gremien auch außerhalb der Regelarbeitszeit

Wir bieten:

- eine Besoldung nach dem Hess. Besoldungsgesetz (HBesG) bis zur Besoldungsgruppe A 11 gehobener Dienst einschließlich Sonderzuwendung, einem jährlichen Leistungsentgelt sowie diversen weiteren Zusatzleistungen
- ein interessantes, vielseitiges, verantwortungsvolles und anspruchsvolles Aufgabengebiet
- einen modernen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarungen
- ein kollegiales, teamorientiertes Arbeitsumfeld bei einem sicheren und sozialen Arbeitgeber
- regelmäßige Fort- und Weiterbildung
- bei entsprechender Eignung sind perspektivisch weitere berufliche Entwicklungs- und Aufstiegs-möglichkeiten gegeben

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Sie haben Lust auf eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit?

Dann senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Prüfungs-/Arbeitszeugnisse) bis zum 7. April 2025 unter der Kennziffer 2.1.2/2025 an:

Magistrat der Stadt Schlüchtern, Personalsteuerung, Krämerstr. 2, 36381 Schlüchtern
oder per E-Mail an: bewerbung@schluechtern.de (eine zusammengefasste PDF-Datei)

Eingeschickte Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgesandt und entsprechend der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Auskünfte über die ausgeschriebene Stelle erteilt Ihnen Frau Kohlhepp (Fachbereichsleitung), Tel.: 06661/85-208.

Sollten Sie Fragen zum Bewerbungsverfahren haben, wenden Sie sich bitte an Frau Sen (Leitung Abteilung Verwaltungs- und Personalsteuerung), Tel.: 06661/85-109.